

Uchwała Nr 3/2013
Zarządu Powiatu w Końskich
z dnia 15 stycznia 2013r.

**w sprawie przyjęcia Regulaminu Organizacyjnego Placówki Rodzinnej
w Kawęczynie**

Na podstawie art. 36 ust 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (tj. Dz. U. z 2001r., Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) Zarząd Powiatu w Końskich uchwala, co następuje:

§ 1

Przyjmuje się Regulamin Organizacyjny Placówki Rodzinnej w Kawęczynie, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Końskich i Dyrektorowi Placówki Rodzinnej w Kawęczynie.

§ 3

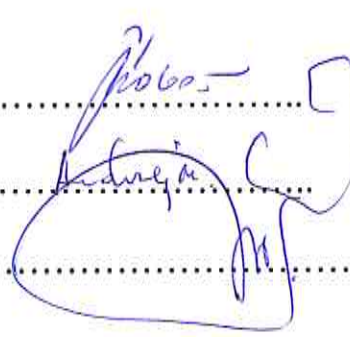
Traci moc Uchwała Nr 88/2004 Zarządu Powiatu z dnia 1 grudnia 2004 roku w sprawie przyjęcia Regulaminu Organizacyjnego Rodzinnego Domu Dziecka nr 2 w Kawęczynie oraz uchwały Zarządu Powiatu: Nr 33/2005 z dnia 12 lipca 2005 r., Nr 54/2006 z dnia 26 lipca 2006 r. Nr 39/2008 z dnia 20 maja 2008r., Nr 52/2011 z dnia 16 maja 2011r. w sprawach zmian Regulaminu Organizacyjnego Rodzinnego Domu Dziecka nr 2 w Kawęczynie.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Podpisy członków Zarządu:

1. Bogdan Soboń
2. Andrzej Marek Lenart
3. Danuta Leśniewicz



Regulamin Organizacyjny Placówki Rodzinnej w Kawęczynie

Postanowienia ogólne

§ 1

Placówka Rodzinna w Kawęczynie, 26-212 Smyków, zwana dalej „Placówką”, jest jednostką budżetową działającą na podstawie obowiązującego prawa, a w szczególności w oparciu o przepisy:

- 1) Ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2011 roku, Nr 149, poz. 887 z późniejszymi zmianami),
- 2) Ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001 roku, Nr 142, poz. 1592 z późniejszymi zmianami),
- 3) Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 roku, Nr 157, poz. 1240 z późn. zmianami),
- 4) Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 22 grudnia 2011 roku w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej (Dz. U. z 2011 roku, Nr 292, poz. 1720),
- 5) Statutu Placówki Rodzinnej w Kawęczynie,
- 6) Niniejszego regulaminu

Zadania i nazwa

§ 2

Placówka Rodzinna w Kawęczynie jest placówką opiekuńczo-wychowawczą typu rodzinnego przeznaczoną dla dzieci pozbawionych opieki rodzicielskiej. Realizuje zadania opieki całkowitej w warunkach naturalnego środowiska rodzinnego. Środowisko to zapewnia dziecku poczucie bezpieczeństwa i stabilizację życia do czasu powrotu dziecka do rodziny, umieszczenia go w jednej z form rodzinnej pieczy zastępczej, rodzinie adopcyjnej lub jego usamodzielnienia.

§ 3

Placówka Rodzinna:

1. Zapewnia dziecku całodobową opiekę i wychowanie oraz zaspokaja jego niezbędne potrzeby, w szczególności emocjonalne, rozwojowe, zdrowotne, bytowe, społeczne i religijne.
2. Realizuje przygotowany we współpracy z asystentem rodziny plan pomocy dziecku.

3. Umożliwia kontakt dziecka z rodzicami i innymi osobami bliskimi, chyba że sąd postanowi inaczej.
4. Podejmuje działania w celu powrotu dziecka do rodziny.
5. Zapewnia dziecku dostęp do kształcenia dostosowanego do jego wieku i możliwości rozwojowych.
6. Zapewnia dziecku pomoc w nauce, w szczególności przy odrabianiu zadań domowych oraz w miarę potrzeby przez udział w zajęciach wyrównawczych.
7. Umożliwia dziecku dostęp do zajęć wychowawczych, kompensacyjnych, a także terapeutycznych i rewalidacyjnych.
8. Umożliwia wychowankom udział w zajęciach pozalekcyjnych i rekreacyjno-sportowych.
9. Zapewnia korzystanie z przysługujących świadczeń zdrowotnych.
10. Wychowuje dzieci w różnym wieku, w tym dorastające i usamodzielniające się.
11. Umożliwia wspólne wychowanie i opiekę licznemu rodzeństwu.
12. Współpracuje, w zakresie wykonywanych zadań, z sądem, powiatowym centrum pomocy rodzinie, rodziną, koordynatorem rodzinnej pieczy zastępczej, asystentem rodziny oraz innymi osobami i instytucjami, które podejmują się wspierania działań placówki .

§ 4

1. Placówka Rodzinna w Kawęczynie jest jednostką budżetową.
2. Podstawę gospodarki finansowej Placówki stanowi roczny plan finansowy, zatwierdzony przez Zarząd Powiatu w Końskich.
3. Gospodarkę finansową regulują odpowiednie przepisy ustawy o finansach publicznych.
4. Obsługę finansowo-księgową Placówki prowadzi osoba zatrudniona w tej Placówce na stanowisku starszej księgowej.
5. Placówka prowadzi także inną dokumentację związaną z jej funkcjonowaniem w szczególności zaś:
 - diagnozę psychofizyczną dziecka
 - plan pomocy dziecku
 - kartę pobytu dziecka.

§ 5

1. Nadzór nad działalnością Placówki, w szczególności w zakresie spraw finansowych i administracyjnych, sprawuje Starosta.
2. Nadzór nad realizacją standardu wychowania i opieki sprawuje Wojewoda Świętokrzyski.

§ 6

1. Pełna nazwa Placówki brzmi:

Placówka Rodzinna
w Kawęczynie
26-212 Smyków

2. Ustalona nazwa jest używana przez Placówkę w pełnym brzmieniu, również na stemplach.
3. Placówka nie posiada tablicy urzędowej.

Organizacja Domu

§ 7

1. Placówka jest koedukacyjna i obejmuje opieką do 8 wychowanków.
2. W razie konieczności umieszczenia w Placówce Rodzinnej rodzeństwa, za zgodą dyrektora tej placówki oraz po uzyskaniu zezwolenia wojewody, jest dopuszczalne umieszczenie w tym samym czasie większej liczby dzieci, nie więcej jednak niż 10.
3. W miarę usamodzielnienia wychowanków Placówki, ich liczba uzupełniana jest z zachowaniem zasady, aby najmłodszy z nich uzyskał samodzielność wraz z osiągnięciem wieku emerytalnego przez Dyrektora.
4. Wychowanek, który osiągnął pełnoletniość przebywając w Placówce Rodzinnej, może w niej nadal przebywać za zgodą Dyrektora, nie dłużej jednak niż do ukończenia 25 roku życia, jeżeli kontynuuje naukę lub legitymuje się orzeczeniem o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności i kontynuuje naukę.
5. W ostatnich dwóch latach funkcjonowania Placówki nie kieruje się nowych wychowanków bez zgody dyrektora Placówki. Liczba wychowanków w tym przypadku może być mniejsza niż 4.

§ 8

Placówka pracuje cały rok i przez wszystkie dni tygodnia.

Pracownicy

§ 9

1. Osobą odpowiedzialną i kierującą Placówką jest Dyrektor.
2. Zarząd Powiatu zatrudnia Dyrektora Placówki, po zasięgnięciu opinii organizatora rodzinnej pieczy zastępczej.
3. Dyrektor Placówki jest jednocześnie wychowawcą i przełożonym dla zatrudnionych pracowników i wykonuje wszelkie czynności pracodawcy w stosunku do osób zatrudnionych w Placówce .
4. W przypadku, gdy liczba wychowanków jest większa niż 4 w Placówce, można zatrudnić co najmniej jedną osobę do pomocy w opiece nad dziećmi i przy pracach gospodarskich.
5. W przypadku, gdy liczba wychowanków jest większa niż 8 Zarząd Powiatu, bądź osoba upoważniona przez Zarząd Powiatu, może zatrudnić co najmniej dwie osoby wskazane przez Dyrektora Placówki do pomocy w opiece nad dziećmi i przy pracach gospodarskich.
6. W Placówce Rodzinnej można zatrudnić tylko osobę wskazaną przez Dyrektora. Może to być osoba z nim spokrewniona lub spowinowacona.
7. Dyrektor Placówki składa do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Końskich roczne sprawozdania z działalności oraz określa potrzeby w zakresie jej funkcjonowania.

§ 10

Do zadań wychowawcy należy:

1. Współpraca z Dyrektorem Placówki w zakresie opieki nad dziećmi.
2. Zapewnienie wychowankom racjonalnego żywienia, odpowiedniego ubioru i kulturalnych warunków bytu.
3. Zapewnienie wychowankom realizacji obowiązku szkolnego.
4. Wdrażanie wychowanków do życia społecznego, wyrabianie nawyku pracy i kultury osobistej.
5. Współpraca z rodzicami biologicznymi dzieci.

6. Przygotowanie dzieci do samodzielnego życia oraz umiejętności współżycia w społeczeństwie.
7. Podtrzymywanie kontaktów z dziećmi po ich usamodzielnieniu.
8. Zapewnienie wychowankom rodzinnej atmosfery i właściwych warunków rozwoju.
9. Poszanowanie prywatności dziecka.
10. Poszanowanie praktyk religijnych dziecka zgodnych z wolą rodziców i jego potrzebami .
11. Prowadzenie karty pobytu dziecka oraz planu pomocy dziecku we współpracy z asystentem rodziny i organizatorem pieczy zastępczej.

Przepisy końcowe

§ 11

Zmiany treści Regulaminu Organizacyjnego mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego uchwalenia.