

ZARZĄDZENIE NR 44/2011
STAROSTY KONECKIEGO
z dnia 21 listopada 2011r.

**w sprawie: zmian Instrukcji Inwentaryzacyjnej w Starostwie Powiatowym
w Końskich**

Na podstawie art. 10 ust 2 Ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (tekst jednolity Dz. U. z 2009 r. Nr 152 poz. 1223 z późniejszymi zmianami) wprowadzam zmiany do Instrukcji Inwentaryzacyjnej w Starostwie Powiatowym w Końskich wydanej zarządzeniem Nr 12/2002 z dnia 18 kwietnia 2002r.

§1

Dokonuje się zmiany Instrukcji Inwentaryzacyjnej w części „Wykaz aktów prawnych” w pkt. 2.

Pkt. 2 otrzymuje brzmienie:

„ 2) Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 5 lipca 2010r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. Nr 128, poz. 861)”.



§2

1. Anuluje się dotychczasową treść załącznika Nr 1 do Instrukcji Inwentaryzacyjnej.
2. Ustala się nową treść załącznika Nr 1 do Instrukcji Inwentaryzacyjnej będącej załącznikiem do niniejszego Zarządzenia.

§3

Wykonanie zarządzenia powierza się Skarbnikowi Powiatu.


§4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

STAROSTA

Bosdan Soboń

RADCA PRAWNY


mgr Jolanta Sapieja



PRZEDMIOT, SPOSÓB, TERMIN I CZĘSTOTLIWOŚĆ INWENTARYZACJI

Lp.	Rodzaj aktywów i pasywów	Sposób inwentaryzacji	Termin	Częstotliwość
1	Środki pieniężne (z wyjątkiem zgromadzonych na rachunkach bankowych) oraz akcje, obligacje, bony i inne papiery wartościowe	Spis z natury, wyceny, porównanie wartości z danymi z ksiąg rachunkowych, rozliczenie ewentualnych różnic	Na ostatni dzień każdego roku obrotowego	Co roku
2	Środki zgromadzone na rachunkach bankowych	Pisemne potwierdzenie od banku prawidłowości salda	Na ostatni dzień każdego roku obrotowego	Co roku
3	Zapasy materiałów	Spis z natury, wycena, porównanie wartości z danymi z ksiąg rachunkowych, rozliczenie ewentualnych różnic	Na ostatni dzień roku obrotowego z możliwością przeprowadzenia jej w IV kwartale roku obrotowego i do 15 dnia roku następnego	Raz na dwa lata
4	Zapasy materiałów, które były odpisywane w koszty w momencie zakupu (druki komunikacyjne, tablice rejestracyjne), itp.	Spis z natury, wycena – porównanie ilości z ewidencją szczegółową prowadzoną w Wydziale Komunikacji, rozliczenie ewentualnych różnic	Na ostatni dzień każdego roku	Co roku

5	Składniki majątku ujęte wyłącznie w ewidencji ilościowej	Spis z natury, porównanie z ewidencją ilościową, rozliczenie ewentualnych różnic	Na ostatni dzień roku obrotowego, z możliwością przeprowadzenia jej w IV kwartale roku obrotowego do 15 dnia roku następnego	Raz w ciągu czterech lat
6	Środki trwałe, w tym także maszyny, urządzenia objęte inwestycją rozpoczętą (z wyjątkiem gruntów, budynków, budowli)	Spis z natury, wycena, porównanie wartości z danymi z ksiąg	Na ostatni dzień roku obrotowego, z możliwością przeprowadzenia jej w IV kwartale roku obrotowego i do 15 dnia roku następnego	Raz w ciągu czterech lat
7	Wartości niematerialne i prawne	Porównywanie danych ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami i weryfikacja realnej wartości tych składników	Na ostatni dzień roku obrotowego	Co roku
8	Należności od kontrahentów	Pisemne potwierdzenie przez kontrahenta prawidłowości salda wykazanego w księgach rachunkowych	Na ostatni dzień roku obrotowego	Co roku
9	Należności i zobowiązania wobec pracowników	Porównanie danych z odpowiednimi dokumentami i weryfikacja realnej ich wartości	Na ostatni dzień roku obrotowego	Co roku
10	Grunty, budynki, budowle	Porównanie danych ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami i weryfikacja realnej ich wartości	Na ostatni dzień roku obrotowego	Co roku

11	Należności sporne i wątpliwe	Porównanie danych ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami i weryfikacja realnej ich wartości	Na ostatni dzień roku obrotowego	Co roku
12	Należności i zobowiązania publicznoprawne	Porównanie danych ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami i weryfikacja realnej ich wartości	Na ostatni dzień roku obrotowego	Co roku
13	Pożyczki i kredyty	Pisemne uzgodnienie salda	Na ostatni dzień roku obrotowego	Co roku
14	Składniki majątkowe będące własnością innych jednostek	Spis z natury, wycena, porównanie wartości z danymi z ksiąg rachunkowych, rozliczenie ewentualnych różnic	Na ostatni dzień roku obrotowego	Co roku
15	Pozostałe aktywa i pasywa nie wymienione wyżej	Porównanie danych ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami i weryfikacja realnej ich wartości	Na ostatni dzień roku obrotowego	Co roku

STAROSTA

 Bogdan Soboń