

UCHWAŁA Nr XXII/58/2008
RADY POWIATU w Końskich
z dnia 30 grudnia 2008 roku

**w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego
w Końskich**

Na podstawie art. 35 ust.1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1592, z 2002r. Nr 23, poz.220 Nr 62 poz.558, Nr 113 poz.984, Nr 153 poz. 1271, Nr 200 poz. 1688, Nr 214 poz. 1806, z 2003r. Nr 162 poz.1568, z 2004r. Nr 102 poz. 1055 z 2007r. Nr 173 poz. 1218 oraz z 2008r. Nr 180 poz.1111), Rada Powiatu w Końskich uchwała, co następuje:

§ 1

W Regulaminie Organizacyjnym Starostwa Powiatowego w Końskich uchwalonym Uchwałą Nr XI/66/2007 Rady Powiatu w Końskich z dnia 28 listopada 2007 roku wprowadza się zmiany ujęte w załączniku Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Zmienia się dotychczasową treść załącznika Nr 1 do Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Końskich tj. Schemat Organizacyjny Starostwa Powiatowego w Końskich, który stanowi załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od dnia 01.01.2009r.

PRZEWODNICZĄCA RADY


Helena Góra

Uzasadnienie

W celu zapewnienia właściwej realizacji zadań przez poszczególne komórki Starostwa Powiatowego oraz planowanym wdrożeniu elektronicznego obiegu dokumentów zachodzi konieczność dokonania zmian w zakresach działań niektórych wydziałów Starostwa Powiatowego określonych w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

Zaproponowane zmiany pozwolą na dostosowanie Regulaminu Organizacyjnego do obowiązujących przepisów prawa oraz uwzględniają specyfikę pracy i kompetencje poszczególnych wydziałów.

W związku z powyższym podjęcie uchwały staje się zasadne.

Wykaz zmian do Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Końskich

1. W § 2 pkt.1:
 - ppkt.2) skreśla się wyrazy „Wydział Inwestycji i Gospodarki Mieniem”- „IM”, a wpisuje się nowy zapis w brzmieniu: „Wydział Administracyjno-Gospodarczy” - „AG”,
 - ppkt.5) skreśla się wyrazy „Wydział Promocji, Kultury i Komunikacji Społecznej”- „PK” a wpisuje się nowy zapis w brzmieniu: „Wydział Promocji i Kultury”- „PK”,
 - ppkt.7) skreśla się wyrazy „Wydział Geodezji, Kartografii i Katastru”- „GK”, a wpisuje się nowy zapis w brzmieniu: „Wydział Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami”- „GN”.
2. W § 2 pkt. 2 dodaje się ppkt.5 w brzmieniu: „Rzecznik Prasowy Starosty” – „P”.
3. W § 4 pkt.17 skreśla się słowo „Gospodarowanie”, a wprowadza się nowy zapis w brzmieniu: „Zarządzanie”.
4. W § 4 pkt.18 skreśla się dotychczasowy zapis, a wprowadza się nowy w brzmieniu: „Koordynowanie wdrożeń i rozwijanie systemów teleinformatycznych.”
5. W § 4 dodaje się pkt.20 w brzmieniu: „Wykonywanie zadań związanych z oświadczeniami o stanie majątkowym określonych ustawą o samorządzie powiatowym w odniesieniu do pracowników starostwa i jednostek organizacyjnych powiatu.”
6. W § 4 dodaje się pkt. 21 w brzmieniu: „Prowadzenie centralnej ewidencji projektów dofinansowywanych z funduszy europejskich realizowanych przez starostwo powiatowe i jednostki organizacyjne powiatu.”
7. W § 5 zmienia się nazwę dotychczasowego „Wydziału Inwestycji i Gospodarki Mieniem” na „Wydział Administracyjno-Gospodarczy” oraz skreśla się dotychczasowy zapis, a wprowadza się nowy w brzmieniu: „jest odpowiedzialny za gospodarowanie mieniem powiatu, planowanie oraz nadzór nad przygotowaniem i realizacją procesu inwestycyjnego, planowanie

i nadzór nad stosowaniem ustawy prawo zamówień publicznych przez komórki organizacyjne starostwa oraz jednostki organizacyjne powiatu, a także gospodarke materiałową starostwa”.

8. W § 5 pkt.3 skreśla się dotychczasowy zapis, a wprowadza się nowy w brzmieniu: „Przygotowywanie propozycji zarządowi powiatu w zakresie gospodarowania mieniem powiatu w tym powiatowym zasobem nieruchomości, w zakresie określonym ustawą o gospodarce nieruchomościami.”

9. W § 6 skreśla się pkt.13.

10. W § 8 zmienia się nazwę dotychczasowego „Wydziału Promocji, Kultury i Komunikacji Społecznej” na „Wydział Promocji i Kultury” oraz skreśla się dotychczasowy zapis, a wprowadza się nowy w brzmieniu: „jest odpowiedzialny za promocję i działalność kulturalną powiatu, realizację umów i porozumień zawartych z partnerami powiatu oraz współpracę z podmiotami w zakresie promocji regionu świętokrzyskiego”.

11. W § 8 skreśla się pkt.4 oraz dodaje się punkt 8 w brzmieniu: „8. Wykonywanie zadań starosty w zakresie ustawy o ochronie zabytków i opieki nad zabytkami”.

12. W § 11 po słowach „Wydział Rolnictwa, Ochrony Środowiska i Leśnictwa” skreśla się dotychczasowy zapis, a wprowadza się nowy w brzmieniu: „jest odpowiedzialny za wykonywanie zadań powiatu z zakresu prawa wodnego; ochrony środowiska; ochrony przyrody; udostępniania informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko; rybactwa śródlądowego; prawa łowieckiego; gospodarki rolnej i leśnej; gospodarki odpadami oraz ochrony zwierząt”.

13. W § 12 dopisuje się pkt.4 w brzmieniu: „Wykonywanie zadań starosty, określonych ustawą o swobodzie działalności gospodarczej”.

14. W § 13 zmienia się dotychczasową nazwę „Wydziału Geodezji, Kartografii i Katastru” na „Wydział Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami” zmienia się dotychczasowy zapis, który otrzymuje brzmienie: „jest odpowiedzialny za wykonywanie zadań powiatu z zakresu geodezji i kartografii, gospodarowania mieniem skarbu państwa, obsługi materialno-technicznej ewidencji budynków i gruntów, uzgadniania dokumentacji projektowych oraz innych zadań powiatu związanych z uzyskiwaniem danych z ewidencji budynków i gruntów”.

15. W § 13 zmienia się treść pkt. 2, który otrzymuje brzmienie: „Gospodarowanie zasobem nieruchomości skarbu państwa i wykonywanie innych zadań wynikających z ustawy o gospodarce nieruchomościami należących do właściwości starosty i powiatu oraz z ustawy o gospodarowaniu nieruchomościami rolnymi skarbu państwa”.

16. W § 17 po słowach „geologiczne i górnicze” dodaje się zapis w brzmieniu: „oraz z ustawy prawo ochrony środowiska”.

17. W rozdziale II Regulaminu dopisuje się § 18a w brzmieniu: „Rzecznik Prasowy Starosty jest odpowiedzialny za prowadzenie polityki informacyjnej i współpracę z mediami w zakresie działalności powiatu w szczególności poprzez wykorzystanie narzędzi teleinformatycznych, prowadzenie strony internetowej powiatu oraz przygotowywanie konferencji prasowych”.

18. W § 19 w pkt. 1 po słowach „pracowników starostwa” dodaje się wyrazy w brzmieniu: „oraz bezpośrednim przełożonym Wicestarosty, Etatowego Członka Zarządu, Skarbnika, Sekretarza, Naczelników Wydziałów, Audytora, Specjalisty ds. BHP, Geologa Powiatowego, Rzecznika Prasowego Starosty oraz Powiatowego Rzecznika Konsumentów”.

19. W § 19 zmienia się treść pkt.5, który otrzymuje brzmienie: „Sekretarz powiatu wykonuje zadania starosty w obszarze ogólnego zarządzania, a w szczególności zapewnienia właściwej organizacji pracy starostwa. Szczegółowy zakres zadań sekretarza określa starosta w formie zarządzenia”.

20. W § 20 skreśla się treść pkt. 2, a wprowadza się nowy zapis w brzmieniu: „Biuro Rady Powiatu prowadzone jest przez Kierownika Biura Rady Powiatu.”

21. W § 25 dodaje się pkt.4a w brzmieniu: „Kierownik zespołu przechowuje dokumentację związaną z projektem i odpowiada za zachowanie kompletności akt w teczce projektu.”