

Protokół Nr 7/2011
z posiedzenia Zarządu Powiatu w Końskich
z dnia 4 lutego 2011r.

Zarząd rozpoczął obrady o godzinie 13⁰⁰. Posiedzenie otworzył Przewodniczący Zarządu – Pan Bogdan Soboń, witając Członków Zarządu oraz zaproszonych gości. W posiedzeniu udział wzięli Członkowie Zarządu, za wyjątkiem Pana Andrzeja Marka Lenarta oraz:

- Skarbnik Powiatu – Pani Edyta Drażkiewicz,
- Sekretarz Powiatu – Pan Roman Struzik.

Lista obecności stanowi załącznik do protokołu.

Następnie Starosta zaproponował następujący porządek obrad:

1. Otwarcie posiedzenia i przyjęcie porządku obrad.
2. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia Zarządu.
3. Przyjęcie projektów uchwał Rady Powiatu w sprawach:
 - a) zmiany Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Końskich,
 - b) wyrażenia zgody na realizację przez Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Końskich projektu pn: „Dobry start” w ramach POKL.
4. Rozpatrzenie wniosku prywatnych wnioskodawców o wydanie dokumentu potwierdzającego ustanowienie służebności na działce stanowiącej własność powiatu do drogi publicznej projektowanego na działce 2287/2 budynku apteki.
5. Przedstawienie sprawozdania z prac Komisji Bezpieczeństwa i Porządku Publicznego.
6. Zatwierdzenie średnich miesięcznych kosztów utrzymania w domach pomocy społecznej i całodobowych placówkach opiekuńczo – wychowawczych.
7. Przyjęcie sprawozdania z rozliczenia dotacji na wykonanie zadań Powiatowej Biblioteki Publicznej.
8. Uzgodnienia projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części obszaru Gminy Fałków.
9. Sprawy różne.

Przewodniczący Zarządu – Pan B. Soboń zapytał Członków Zarządu, czy mają uwagi lub propozycje do przedstawionego porządku obrad.

W związku z tym, że Członkowie Zarządu nie wnieśli żadnych uwag w/w porządek obrad został przyjęty w wersji przedstawionej przez Pana Starostę.

Przewodniczący Zarządu poprosił o zapoznanie się z protokołem z poprzedniego posiedzenia Zarządu. Oświadczył, że ewentualne uwagi należy zgłosić przed jego podpisaniem.

W związku z tym, że Członkowie Zarządu nie wnieśli żadnych uwag protokół Nr 6/2010 został podpisany.

Ad. 3

- a) Naczelnik Wydz. Organizacji i Informatyzacji Powiatu – Pan R. Lachowski przedstawił projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Końskich. Oznajmił, że przedmiotowa uchwała zawiera zmiany w Regulaminie Organizacyjnym dotyczące obszaru zarządzania kryzysowego i obowiązków wynikających z ustawy o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej, a także zadań starostwa regulowanych ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz przepisami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie. Dodał, że zgodnie z zaleceniami Wydziału Zarządzania Kryzysowego Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach w regulaminach organizacyjnych urzędów jednostek samorządu terytorialnego powinny znaleźć się uszczegółowienia zadań i odpowiedzialności poszczególnych szczebli zarządzania dotyczące obszaru zarządzania kryzysowego i obowiązków obronnych. W tym celu dodano stosowne treści wymienione w załączniku nr 1 do uchwały. Zmiana w obszarze działalności archiwalnej i obiegu dokumentów dotyczy wyodrębnienia organizacyjnego archiwum zakładowego. Zgodnie z §4 ust. 3 załącznika nr 6 do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r. Nr 14, poz. 67) archiwum

zakładowe jest komórką organizacyjną lub samodzielny stanowiskiem pracy. Jednocześnie zgodnie z § 2 załącznika nr 1 do rozporządzenia Starosta winien wyznaczyć koordynatora czynności kancelaryjnych, którego zadaniem jest bieżący nadzór nad wykonywaniem czynności kancelaryjnych, a funkcję tę powierza się archiwście. Kończąc zawniósł o przyjęcie niniejszego projektu uchwały.

Przewodniczący Zarządu – Pan B. Soboń zauważył, że przedstawiony wyżej schemat organizacyjny jest funkcjonalny i na miarę potrzeb urzędu. Zwrócił uwagę na czytelność dostarczonych przez Naczelnika materiałów, gdzie kolorem czerwonym zaznaczono wprowadzone w stosunku do poprzedniego schematu zmiany.

Zarząd jednogłośnie przyjął projekt uchwały Rady Powiatu w przedmiotowej sprawie i przekazał go organowi stanowiącemu.

- b) Naczelnik Wydz. Polityki Społecznej, Oświaty i Zdrowia – Pan K. Stachera przedstawił projekt uchwały Rady Powiatu w sprawie wyrażenia zgody na realizację przez Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 1 w Końskich projektu pn: „Dobry start” w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki. Oznajmił, że niniejszy wniosek zyskał pozytywną akceptację i zakwalifikowano go do realizacji. Dzięki niemu 25 uczniów odbędzie bezpłatnie kurs szkoleniowy na prawo jazdy kategorii B i przystąpi do egzaminu państwowego. Dodał, że wkład własny w realizację projektu nie jest wymagany.

Zarząd bez uwag przyjął projekt uchwały Rady Powiatu w przedmiotowej sprawie i przekazał go organowi stanowiącemu.

Ad. 4

Nawiązano do sprawy wniosku prywatnych wnioskodawców o wydanie dokumentu potwierdzającego ustanowienie służebności na działce stanowiącej własność powiatu do drogi publicznej projektowanego na działce 2287/2 budynku apteki omawianej wstępnie na jednym z poprzednich posiedzeń Zarządu. Naczelniczy Wydz. Administracyjno – Gospodarczego oraz Budownictwa i Gospodarki Przestrzennej przygotowali opinie do danej sprawy.

Pani Naczelnik E. Kupis przedstawiła swoje stanowisko w kontekście przepisów Kodeksu Cywilnego.

Sekretarz Powiatu – Pan R. Struzik oznajmił, że jeżeli w podobnych sprawach udzielano zgody to należy wszystkich użytkowników traktować równo.

Naczelnik Wydz. Budownictwa i Gospodarki Przestrzennej – Pan Zb. Sadorski stwierdził, że niektórzy użytkownicy działek na tym terenie mają dostęp uregulowany prawnie, inni nie. Ponadto udzielił dokładnych informacji nt działań podjętych przez firmę ARTMEDIC – inwestora zamierzającego wybudować aptekę na terenie należącym do wnioskodawców, którzy wystąpili o ustanowienie służebności na omawianej działce.

Przewodniczący Zarządu – Pan B. Soboń stwierdził, że o ile nie narusza to przepisów prawa to nie należy hamować działalności gospodarczej i inwestycyjnej firm.

Skarbnik Powiatu – Pani E. Drażkiewicz zapytała, czy jeżeli powiat zamierzałby tą działkę sprzedać, bądź przeznaczyć na inne cele to ustanowienie służebności blokuje działania w tym zakresie.

Naczelnik Wydz. Administracyjno – Gospodarczego – Pani E. Kupis odpowiedziała, że przedmiotowa służebność dotyczy fragmentu nieruchomości zabudowanej budynkami szpitala w części użytkowanej jako dojazd od ul. Gimnazjalnej. Wobec tego nie jest możliwe inne jego przeznaczenie.

Członek Zarządu – Pan W. Basiak oznajmił, że w tym przypadku wnioskodawcy maksymalnie wykorzystali użyteczność swojej działki. Dodał, że z punktu widzenia społecznego wnioskodawca może twierdzić, że nie jest traktowany na równi z innymi. Ponadto zapytał, czy za ustanowienie służebności wnioskodawca powinien wnieść opłatę.

Naczelnik Wydz. Administracyjno – Gospodarczego – Pani E. Kupis odpowiedziała, że koszty ustanowienia służebności gruntowej na rzecz właścicieli nieruchomości władnącej zgodnie z *Zasadami gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi powiatowy zasób nieruchomości* tj

wynagrodzenie, koszty sporządzenia wyceny oraz koszty notarialne uiszcza jednorazowo właściciel działki – wnioskodawca.

Zarząd w wyniku dyskusji wyraził zgodę na ustanowienie służebności gruntowej na rzecz właścicieli nieruchomości władnącej i upoważnił Naczelnika Wydz. Administracyjno – Gospodarczego do udzielenia odpowiedzi wnioskodawcom oraz podjęcia stosownych czynności.

Ad. 5

Członek Zarządu Powiatu – Pan W. Basiak krótko przedstawił sprawozdanie z prac Komisji Bezpieczeństwa i Porządku Publicznego. Oznajmił, że niniejsza Komisja została powołana w celu realizacji zadań Starosty w zakresie zwierzchnictwa nad powiatowymi służbami, inspekcjami i strażami oraz zadań w zakresie bezpieczeństwa obywateli i porządku publicznego. Następnie przedstawił zadania realizowane przez Komisję w roku 2010 oraz podkreślił dobrą współpracę z Komendą Powiatową Policji, strażami i inspekcjami powiatowymi, jak również z innymi instytucjami działającymi na rzecz poprawy bezpieczeństwa publicznego. Sprawozdanie w załączeniu.

Przewodniczący Zarządu – Pan B. Soboń podsumowując oznajmił, że działalność Komisji Bezpieczeństwa i Porządku Publicznego zaowocowała licznymi nagrodami w postaci „Koziołka”.

Zarząd przyjął przedmiotową informację do wiadomości i przekazał ją organowi stanowiącemu.

Ad. 6

Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Końskich – Pani J. Życka przedstawiła propozycje placówek dotyczące średnich miesięcznych kosztów utrzymania w domach pomocy społecznej oraz całodobowych placówkach opiekuńczo – wychowawczych funkcjonujących na terenie Powiatu Koneckiego w porównaniu do roku 2010. Stwierdziła, że średni koszt utrzymania został wyliczony zgodnie z art. 6 pkt. 15 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej oraz dodała, że przygotowała projekty Zarządzeń Starosty Koneckiego w danej sprawie, które podlegają ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego. Ponadto zwróciła uwagę na

wysokość kosztu utrzymania w WPPDiR w Staporkowie, która z kolei wynika z wysokich kosztów utrzymania budynku.

Skarbnik Powiatu – Pani E. Drażkiewicz zapytała o to, jak kształtują się koszty utrzymania wychowanków WPPDiR w Staporkowie w porównaniu do innych tego typu placówek w województwie.

Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Końskich – Pani J. Życka odpowiedziała, że są znacznie niższe, tj efektywność wydatkowania środków jest duża.

Zarząd zaakceptował propozycje średnich miesięcznych kosztów utrzymania w domach pomocy społecznej oraz całodobowych placówkach opiekuńczo – wychowawczych funkcjonujących na terenie powiatu. Ponadto upoważnił Panią Dyrektor do przedłożenia przygotowanych Zarządzeń do podpisu oraz do zajęcia się sprawą ich publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Ad. 7

Naczelnik Wydz. Polityki Społecznej, Oświaty i Zdrowia – Pan K. Stachera przedstawił dodatkowe wyjaśnienia dotyczące rozliczenia dotacji na wykonanie zadań Powiatowej Biblioteki Publicznej. Oznajmił, że środki finansowe zostały wydatkowane zgodnie z uchwałą Rady Powiatu Nr XXXIII/3/2010 z dnia 27 stycznia 2010r. w sprawie uchwalenia budżetu Powiatu Koneckiego i zostały poniesione jako wydatki bieżące. Ponadto zawniósł o wyrażenie zgody na dalszą współpracę z Biblioteką Publiczną MiG Końskie i powierzenia jej zadań określonych w art. 19 ust. 3 i art. 20 a ust. 2 ustawy z dnia 27 czerwca 1997r. o bibliotekach.

Zarząd, biorąc pod uwagę powyższe przyjął sprawozdanie z rozliczenia dotacji na wykonanie zadań Powiatowej Biblioteki Publicznej oraz wyraził zgodę na dalszą współpracę z biblioteką.

Ad. 8

Naczelnik Wydz. Budownictwa i Gospodarki Przestrzennej – Pan Zb. Sadowski przedstawił propozycje projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części obszaru Gminy Fałków. Oznajmił,

że po przestudiowaniu w/w projektu nie widzi kolizji z zamierzeniami powiatu na tym terenie. W związku z tym zaproponował o pozytywne zaopiniowanie przez powiat omawianego wyżej planu.

Zarząd postanowił pozytywnie zaopiniować projekt miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części sołectwa Fałków w zakresie zadań samorządowych o znaczeniu powiatowym.

W związku z wyczerpaniem porządku obrad Przewodniczący Zarządu o godz. 14⁰⁰ zamknął posiedzenie Zarządu.

Na tym protokół zakończono.

Protokołowała: Monika Plaskota

Monika Plaskota

Podpisy Członków Zarządu:

Bogdan Soboń

.....

Wiesław Basiak

.....

Danuta Leśniewicz

.....

Renata Biegaj

.....

