



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Regulamin uczestnictwa w projekcie

„Sztuka Bycia Razem” realizowanym przez Dom Pomocy Społecznej „ETOLA”
w Rudzie Pilczyckiej.

Program Operacyjny Kapitał Ludzki
Priorytet VII Promocja integracji społecznej
Działanie 7.3 Inicjatywy lokalne na rzecz aktywnej integracji

1.

Informacje o projekcie.

1. Projekt pod nazwą „ Sztuka Bycia Razem” realizowany jest przez Dom Pomocy Społecznej „ Etola” w Rudzie Pilczyckiej z siedzibą 26- 234 Słupia; Ruda Pilczycka 57.
2. Pracownicy uczestniczący w realizacji projektu urzędują w budynku Domu Pomocy Społecznej „ Etola” w Rudzie Pilczyckiej.
3. Projekt finansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.
4. Użyte w regulaminie określenia oznaczają:
 - Beneficjent – Dom Pomocy Społecznej „ Etola” w Rudzie Pilczyckiej.
 - Projekt – projekt pt „ Sztuka Bycia Razem” realizowany przez Dom Pomocy Społecznej „ Etola” w Rudzie Pilczyckiej w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, priorytet VII Promocja integracji społecznej, Działanie 7.3 Inicjatywy lokalne na rzecz aktywnej integracji, finansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego.
 - Biuro projektu – budynek Domu Pomocy Społecznej „ Etola” w Rudzie Pilczyckiej.
 - Koordynator projektu- osoba odpowiedzialna za całość działań administracyjnych i merytorycznych, kontakty z Instytucją Pośredniczącą.
 - asystent ds. administracyjnych- pracownik socjalny- osoba

- odpowiedzialna za promocję, dbałość o dokumentację, będzie przygotowywał sprawozdania, pomagał organizacyjnie przy realizacji Festiwalu, wspierał organizację Letniej Akademii Lidera.
- asystent ds. integracyjnych- osoba odpowiedzialna za kontakt z mieszkańcami DPS i mieszkańcami gminy, zawartość merytoryczną warsztatów, wycieczki, kontakt z instruktorami oraz będzie pomagał merytorycznie przy realizacji festiwalu, wspierał przebieg Letniej Akademii Lidera.
 - Księgowa projektu - specjalista odpowiedzialny za prowadzenie księgowości, rozliczanie projektu oraz sprawozdawczość finansową projektu.
 - Kandydat - osoba ubiegająca się o zakwalifikowanie się do udziału w projekcie.
 - Beneficjent ostateczny - kandydat, który spełnił wszystkie wymogi formalne określone we wniosku o dofinansowanie projektu oraz otrzymał pozytywną opinię kwalifikacyjną wydaną przez komisję rekrutacyjną.
 - Deklaracja uczestnictwa w projekcie – dokument stanowiący wyrażenie zgody na udział w projekcie.

2.

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji kandydatów, zasady uczestnictwa w projekcie oraz prawa i obowiązki Beneficjentów Ostatecznych .
2. Projekt zakłada objęcie wsparciem 160 Beneficjentów Ostatecznych.
3. Projekt realizowany jest w okresie od 01. 03. 2010 roku do 31. 07. 2010 roku.
4. Udział Beneficjentów Ostatecznych w projekcie jest bezpłatny.
5. Koszt uczestnictwa Beneficjentów Ostatecznych w projekcie ponosi Beneficjent projektu ze środków otrzymanych na realizację projektu.
6. W projekcie zaplanowano organizację następujących działań:
 - promocja,
 - rekrutacja,
 - organizacja cyklu warsztatów tematycznych,

- Dzień Seniora,
 - festiwal Pałacowe Spotkania Artystyczne –Integracja 2010,
 - prelekcje dla mieszkańców,
 - wycieczka integracyjna,
 - Letnia Akademia Lidera,
7. W projekcie przewidziano:
- pokrycie kosztów warsztatów i szkoleń,
 - zapewnienie właściwych warunków lokalowych i sprzętu do realizacji warsztatów i szkoleń.

3.

Zasady uczestnictwa w projekcie

1. Beneficjentem Ostatecznym może zostać osoba która w dniu rekrutacji spełnia następujące kryteria:
 - jest zameldowana na terenie gminy Słupia,
 - jest rolnikiem,
 - młodzież ucząca lub kształcąca się,
 - jest osobą niepełnosprawną,
2. Beneficjent ostateczny zobowiązany jest do:
 - aktywnego uczestnictwa we wszystkich formach wsparcia,
 - utrzymanie stałego kontaktu z Beneficjentem,
 - wypełnianie ankiet i kwestionariuszy dostarczanych przez Beneficjenta
 - niezwłocznego informowania asystenta ds. działań integracyjnych przeszkodach uniemożliwiających udział w szkoleniach oraz ewentualnej rezygnacji z udziału w projekcie (wypełnienie oświadczenia),
 - usprawiedliwiania wszystkich nieobecności u asystenta ds. działań integracyjnych lub u innych członków zespołu projektowego.
3. Beneficjent Ostateczny ma prawo do:
 - udziału we wszystkich formach wsparcia,
 - zgłaszania uwag i oceny warsztatów i szkoleń w którym uczestniczy,
 - otrzymania materiałów szkoleniowych,
 - opuszczenia maksymalnie 20% godzin warsztatów i szkoleń (większa ilość nieobecności spowoduje skreślenie z listy uczestników projektu),

- do rezygnacji z udziału w projekcie bez ponoszenia odpowiedzialności w przypadku gdy:
- rezygnacja wystąpiła z ważnych powodów osobistych niemożliwych do przewidzenia w chwili podpisania niniejszego regulaminu np.: (choroba itp.)

4.

Rekrutacja kandydatów

1. Rekrutacja kandydatów do projektu odbywa się z uwzględnieniem równych szans, w tym z zasadą równości płci, zakłada również równy dostęp do projektu zarówno kobiet jak i mężczyzn znajdującej się w grupie potencjalnych Beneficjentów Ostatecznych.
2. Rekrutacja kandydatów do udziału w projekcie odbywać się będzie poprzez:
 - ogłoszenia parafialne,
 - forum społeczności lokalnej,
 - zebranie opinii terapeutów i stworzenie listy mieszkańców
3. Po uzyskaniu pozytywnej opinii kwalifikacyjnej każdy z kandydatów zostanie powiadomiony telefonicznie o zakwalifikowaniu do udziału w projekcie i terminie pierwszych warsztatów.
4. W przypadku niestawienia się kandydata na spotkanie rekrutacyjne, jego kandydatura nie będzie brana pod uwagę. Na jego miejsce zostanie wpisany kandydat z listy rezerwowej.
5. Kandydaci do udziału w projekcie zobowiązani będą do podpisania:
 - formularza rekrutacyjnego,
 - oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzaniu danych osobowych,
 - oświadczenie o wyrażeniu zgody na udzielenie wizerunku,
6. Kandydaci którzy złożą w/w dokumenty rekrutacyjne stają się Beneficjentami Ostatecznymi.
6. Złożone przez kandydata dokumenty nie podlegają zwrotowi.

5.

Postanowienia końcowe

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1. 03.2010 i obowiązuje przez czas trwania projektu.
2. Regulamin jest dostępny w siedzibie Domu Pomocy Społecznej w Rudzie Pilczyckiej oraz na stronie internetowej www.rudapilczycka@wp.pl
3. Beneficjent zastrzega sobie prawo do zmiany regulaminu oraz wyłącznej interpretacji jego zapisów.
4. Niniejszy regulamin może ulec zmianie w przypadku gdy będzie to konieczne z uwagi na zmiany wprowadzone do wniosku o dofinansowanie projektu, zmianę przepisów prawa lub warunków umowy o dofinansowanie projektu, a także pisemnego zlecenia wprowadzenia określonych zmian ze strony organów lub instytucji uprawnionych do dokonania oceny i kontroli projektu.
5. Beneficjent zastrzega sobie prawo zaprzestania realizacji projektu w razie rozwiązania umowy o dofinansowanie z Instytucją Pośredniczącą.