

**ZARZĄD POWIATU W KOŃSKICH
KOŃSKIE, UL. STANISŁAWA STASZICA 2
OGŁASZA NABÓR
NA WOLNE STANOWISKO PRACY**

DYREKTOR DOMU POMOCY SPOŁECZNEJ „CICHY ZAKĄTEK” W KOŃSKICH

1. Wymagania niezbędne:

- a) wykształcenie wyższe magisterskie,
- b) specjalizacja z zakresu organizacji pomocy społecznej lub ukończone studia podyplomowe, w których programie uwzględniono minimum programowe specjalizacji z zakresu organizacji pomocy społecznej,
- c) co najmniej 5 letni staż pracy, w tym co najmniej 3-letni staż pracy w jednostkach organizacyjnych pomocy społecznej,
- d) obywatelstwo polskie,
- e) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- f) niekaralność,
- g) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na w/w stanowisku,
- h) nieposzlakowana opinia,
- i) wiedza i doświadczenie dające rękojmię prawidłowego wykonywania obowiązków dyrektora,
- j) umiejętności kierownicze i organizatorskie,
- k) preferowane doświadczenie zawodowe na stanowisku kierowniczym.

2. Wymagania dodatkowe:

- a) doświadczenie oraz wiedza na temat zasad funkcjonowania domu pomocy społecznej,
- b) znajomość przepisów z zakresu:
 - pomocy społecznej
 - finansów publicznych
 - zamówień publicznych
 - prawa pracy
 - kodeksu postępowania administracyjnego
- c) opracowanie koncepcji pracy Domu Pomocy Społecznej w Końskich, zawierającej prawne, ekonomiczne i organizacyjne uwarunkowania placówki.

3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

- a) realizacja zadań wynikających ze Statutu DPS-u i aktów prawnych,
- b) organizowanie pracy i nadzór nad funkcjonowaniem DPS oraz reprezentowanie go na zewnątrz,
- c) ponoszenie odpowiedzialności za powierzony majątek,
- d) nadzór nad opracowaniem projektów planu gospodarczego i finansowego w zakresie zatrudnienia, świadczonych usług, zaopatrzenia, remontów jak również nad bieżącą ich realizacją,

- e) podejmowanie decyzji, jako pracodawca w rozumieniu przepisów kodeksu pracy,
- f) realizowanie polityki kadrowej,
- g) współdziałanie z organami administracji rządowej i organizacjami jednostek samorządu terytorialnego w sprawach z zakresu pomocy społecznej,
- h) stwarzanie przebywającym w DPS pensjonariuszom prawidłowych warunków socjalno-bytowych, opiekuńczych i kulturalno-oświatowych,
- i) organizowanie pełnej opieki lekarskiej, pielęgnacyjnej i rehabilitacyjnej pensjonariuszom DPS oraz nadzór nad tą działalnością,
- j) inne zadania wynikające z zakresu czynności.

4. Wymagane dokumenty:

- a) życiorys,
- b) list motywacyjny,
- c) ksero dokumentów poświadczających wykształcenie (dyplom lub zaświadczenie o stanie odbytych studiów),
- d) kwestionariusz osobowy wg wzoru załącznik nr 1 do ogłoszenia,
- e) zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia o zdolności do wykonywania czynności na w/w stanowisku,
- f) oświadczenie kandydata o nie karalności za przestępstwo popełnione umyślnie wg wzoru załącznik nr 2 do ogłoszenia,
- g) oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych wg wzoru załącznik nr 3 do ogłoszenia,
- h) inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach (kserokopie dyplomów potwierdzających dodatkowe wykształcenie, kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach).

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w Kancelarii Ogólnej Starostwa, pokój nr 1 w godz. od 7³⁰ do 15³⁰ lub pocztą na adres: „Starostwo Powiatowe w Końskich, ul. Stanisława Staszica 2, 26-200 Końskie”, w terminie do dnia **26 sierpnia 2013r. do godz. 15⁰⁰** (za datę dostarczenia uważa się datę wpływu do Starostwa). Na dostarczanych dokumentach należy umieścić zapis : **„Dotyczy naboru na stanowisko: „Dyrektor Domu Pomocy Społecznej „Cichy Zakątek” w Końskich”**.

Aplikacje, które wpłyną do urzędu po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane. Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej (<http://bip.konecki.wrota-swietokrzyskie.pl>) oraz na tablicy informacyjnej w siedzibie Starostwa Powiatowego w Końskich.

Wymagane dokumenty aplikacyjne powinny być opatrzone klauzulą:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 223, poz. 1458 z późn. zm.).”