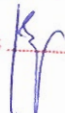


**UCHWAŁA NR 38/2011
Zarządu Powiatu w Końskich
z dnia 14 kwietnia 2011 roku**

Uchwała pod względem prawnym
i redakcyjnym nie budzi zastrzeżeń
Końskie, dn. 13.04.11 podpis 

**w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Końskich**

Na podstawie art. 36 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) art. 19 pkt 19 i art. 112 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r., Nr 175, poz. 1362 z późn. zm.), § 7 pkt. 6 Statutu Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Końskich oraz § 47 ust 1 Statutu Powiatu Koneckiego, Zarząd Powiatu w Końskich uchwala, co następuje:

§ 1

W Regulaminie Organizacyjnym Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Końskich uchwalonym Uchwałą Nr 83/2009 Zarządu Powiatu w Końskich z dnia 15 lipca 2009 roku wprowadza się zmiany ujęte w załączniku Nr 1, 2 i 3 do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Końskich.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Podpisy Członków Zarządu:

Przewodniczący Zarządu - Bogdan Soboń

Zastępca Przewodniczącego Zarządu - Andrzej Marek Lenart

Członek Zarządu - Wiesław Roman Basiak

Członek Zarządu - Danuta Leśniewicz

Członek Zarządu - Renata Biegaj


.....
.....
.....
.....
.....

W Regulaminie Organizacyjnym Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Końskich wprowadza się następujące zmiany:

- § 1 pkt 2 otrzymuje brzmienie:

„Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 z późn. zm.);”

- § 1 pkt 3 otrzymuje brzmienie:

„Ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2010 r. Nr 214, poz. 1407 z późn. zm.);”

- § 1 pkt 4 otrzymuje brzmienie:

„Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.);”

- § 4 pkt 1 otrzymuje brzmienie:

„Ustawą z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 z późn. zm.);”

- § 4 pkt 2 otrzymuje brzmienie:

„Ustawą z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2010 r. Nr 214, poz. 1407 z późn. zm.);”

- § 4 pkt 5 otrzymuje brzmienie:

„Ustawą z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2010 r. Nr 80, poz. 526 z późn. zm.);”

- § 4 pkt 7 otrzymuje brzmienie:

„Ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536);”

- § 4 pkt 8 otrzymuje brzmienie:

„Ustawą z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2005 r., Nr 180, poz. 1493 z późn. zm.);”

- § 5 pkt 1 otrzymuje brzmienie:

„Centrum jest samodzielną jednostką budżetową podporządkowaną bezpośrednio Wicestarosie Koneckiemu.”

- w § 6 po pkt 2h skreśla się kropkę i dopisuje pkt 2i, 2j, 2k, 2l, 2m w brzmieniu:

2i) „wyznacza szczegółowy zakres działania osobom zajmującym samodzielne stanowiska pracy,”

2j) „może wytaczać na rzecz obywateli powództwa o roszczenia alimentacyjne,”

2k) „kieruje wnioski o ustalenie niepełnosprawności, stopnia niepełnosprawności lub niezdolności do pracy do właściwych organów,”

2l) „przedkłada Zarządowi Powiatu opinie w sprawach określonych w art. 112 ust 7 i 7a ustawy o pomocy społecznej”

2m) „odpowiada za dyscyplinę pracy i właściwe funkcjonowanie Centrum.”

- § 8 pkt 2 otrzymuje brzmienie:

„Nadzór nad działalnością domów pomocy społecznej, placówek opiekuńczo – wychowawczych, rodzinnej opieki zastępczej, ośrodków wsparcia, ośrodka interwencji kryzysowej działających na terenie powiatu, jak również prowadzenie i nadzór jednostek specjalistycznego poradnictwa”

- § 9 pkt 15 otrzymuje brzmienie:

„Przyznawanie pomocy uchodźcom lub osobom, które uzyskały w Rzeczypospolitej Polskiej ochronę uzupełniającą,”

- § 9 pkt 16 otrzymuje brzmienie:

„Opracowywanie powiatowych programów pomocy na rzecz wybranych grup społecznych oraz koordynacja realizacji powiatowej strategii rozwiązywania problemów społecznych,”

- § 9 dopisuje się pkt 19 i 20 w brzmieniu:

19. „Diagnozowanie potrzeb osób korzystających z usług jednostek organizacyjnych, o których mowa w pkt.1,”

20. „Organizowanie ośrodków wsparcia dziennego dla dzieci i młodzieży, ośrodków interwencji kryzysowej, prowadzenie doradztwa metodycznego dla ośrodków pomocy społecznej i pracowników socjalnych – według rozeznaczonych potrzeb i możliwości finansowych,”

- § 10 pkt 5 otrzymuje brzmienie:

„Sporządzanie banku danych o organizacjach pozarządowych, stowarzyszeniach działających na terenie Powiatu Koneckiego na rzecz osób niepełnosprawnych,”

- w § 12 skreśla się pkt 6

- § 17 otrzymuje brzmienie:

1. „Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Końskich realizuje w latach 2008 - 2013 Projekt systemowy pn. „My samodzielni”, Poddziałanie 7.1.2 – Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez powiatowe centra pomocy rodzinie, zgodnie z zawartą umową Ramową oraz Aneksami, pomiędzy ŚBRR w Kielcach, a Powiatem Koneckim/Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Końskich.
2. Projekt „My samodzielni” będzie trwał do 31.12.2013 roku
3. W danych latach zatrudnienie kadry wynikać będzie z zatwierdzonego wniosku aplikacyjnego na realizację projektu „My samodzielni”.

- § 18 otrzymuje brzmienie:

„Wszelkie zarządzenia dotyczące zakresu działania poszczególnych działów Centrum, ich uprawnień, obowiązków bądź regulujące sprawy o istotnym znaczeniu dla funkcjonowania Centrum, wydawane są w formie zarządzeń wewnętrznych Dyrektora.”

- § 19 otrzymuje brzmienie:

„Prawa i obowiązki pracowników Centrum regulują w szczególności przepisy ustawy o pracownikach samorządowych oraz ustawy o pomocy społecznej.”

- dopisuje się § 20 w brzmieniu:

„Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia przez Zarząd Powiatu.”

PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU
Bogdan Soboń
Bogdan Soboń
STAROSTA

Regulamin Organizacyjny Powiatowego Środowiskowego Domu Samopomocy w Końskich wprowadza się tekstem jednolitym w brzmieniu:

Regulamin Organizacyjny Powiatowego Środowiskowego Domu Samopomocy w Końskich

ROZDZIAŁ I

PODSTAWA PRAWNA

§ 1

1. Ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 Nr 175, poz. 1362 z późn. zm.)
2. Ustawa z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. Nr 111 poz. 535 z późn. zm.)
3. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy (Dz. U. z 2010 r. Nr 238, poz. 1586)
4. Porozumienie z dnia 31 lipca 2003 r. pomiędzy Wojewodą Świętokrzyskim, a Starostą Koneckim w sprawie przyjęcia przez Powiat Konecki zadań związanych z organizacją i działalnością Powiatowego Środowiskowego Domu Samopomocy w Końskich
5. Uchwała Nr 74/2003 Zarządu Powiatu w Końskich z dnia 26 listopada 2003 r. w sprawie utworzenia w strukturze organizacyjnej PCPR w Końskich komórki pomocy społecznej pn. „Powiatowy Środowiskowy Dom Samopomocy w Końskich”

ROZDZIAŁ II

CELE I ZADANIA DOMU

§ 2

1. Powiatowy Środowiskowy Dom Samopomocy w Końskich, zwany dalej „Domem”, powołany został celem udzielania pomocy osobom niepełnosprawnym intelektualnie oraz osobom z zaburzeniami psychicznymi.
2. Zakres działania Domu to teren powiatu koneckiego.

3. Dom przeznaczony jest dla 30 osób.
4. Celem Domu jest pomoc osobom z zaburzeniami psychicznymi oraz niepełnosprawnym intelektualnie w zakresie opanowania następujących czynności:
 - wykształcenia systematycznych nawyków higienicznych,
 - prowadzenia gospodarstwa domowego
 - spędzania czasu wolnego
 - funkcjonowania w rodzinie
 - funkcjonowania w grupie i środowisku lokalnym.
5. Cele Domu realizowane są poprzez:
 - prowadzenie treningów grupowych i indywidualnych
 - tworzenie grup wsparcia – w zależności od zaistniałych potrzeb.
6. Kwalifikacji do pobytu w Domu dokonuje ośrodek pomocy społecznej właściwy ze względu na miejsce zamieszkania osoby ubiegającej się o skierowanie, dołączając zaświadczenie lekarskie, wydane przez lekarza psychiatrę lub lekarza neurologa, o występujących zaburzeniach psychicznych oraz zaświadczenie lekarza rodzinnego o stanie zdrowia i o braku przeciwwskazań do uczestnictwa w zajęciach domu wraz z informacją o sprawności w zakresie lokomocji osób niepełnosprawnych fizycznie, a także orzeczenie o niepełnosprawności lub orzeczenie o stopniu niepełnosprawności, o ile osoba takie posiada.
7. Ośrodek pomocy społecznej gminy miejsca zamieszkania osoby ubiegającej się skierowanie do Środowiskowego Domu Samopomocy przesyła w/w dokumenty wraz z rodzinnym wywiadem środowiskowym przeprowadzonym w tej sprawie do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie.
8. Skierowanie do Środowiskowego Domu Samopomocy następuje w drodze decyzji administracyjnej.
9. Do Domu nie są przyjmowane osoby, które
 - ze względu na stan zdrowia wymagają stałej opieki pielęgniarstwa,
 - zagrażają własnemu zdrowiu i życiu oraz zdrowiu i życiu innych osób,
 - nie są zdolne do samodzielnego zaspakajania podstawowych potrzeb życiowych.

§ 3

Zadania Domu:

- prowadzenie dokumentacji o podopiecznym tylko niezbędnej do sprawowania nad nim opieki, leczenia i rehabilitacji,
- występowanie w obronie i stwarzanie możliwości do realizacji prawa i wolności podopiecznych,
- kontrolowanie pobytu podopiecznego w Domu i za jego zgodą lub za zgodą przedstawiciela ustawowego utrzymywanie kontaktów ze środowiskiem.

§ 4

Obowiązki Domu:

- przestrzeganie standardu usług,
- zapewnienie ochrony prywatności podopiecznego,
- zapewnienie wszystkim podopiecznym ochrony wolności sumienia i wyznania,
- zapewnienie obsługi przez merytorycznie przygotowanych pracowników,
- zapewnienie bezpiecznych warunków sanitarnych i przeciwpożarowych.

§ 5

1. Uczestnicy przebywający w Powiatowym Środowiskowym Domu Samopomocy w Końskich biorą udział w zajęciach przygotowanych przez zespół wspierająco – aktywizujący placówki. Zajęcia przygotowywane są w oparciu o indywidualne plany postępowania wspierająco-aktywizujące ustalone dla każdego Uczestnika.
2. W Powiatowym Środowiskowym Domu Samopomocy w Końskich funkcjonują następujące pracownie:
 - kulinarna i zaradności życiowej;
 - muzykoterapii i relaksacji;
 - krawiecko- gobeliniarska;
 - przyrodniczo - ceramiczna
 - artystyczna (plastyczna)
 - rehabilitacji
3. Zajęcia prowadzone są w formie indywidualnej i grupowej.
4. W ramach prowadzonych zajęć Uczestnicy zajęć mogą na terenie Domu organizować uroczystości osobiste typu: urodziny, imieniny i inne, np. wieczorki, spotkania ze wskazanymi osobami.
5. W ramach realizacji indywidualnego planu pracy dla Uczestników mogą być organizowane pod opieką terapeutów zajęcia w terenie (przykładowo: grzybobranie, pływanie). Uczestnicy mogą również wyjeżdżać na wycieczki poza teren Końskich.
6. Dom organizuje w ramach „Dni Otwartych Domu” wystawiennictwo prac Uczestników na terenie placówki oraz w innych obiektach miasta.

ROZDZIAŁ III

PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW DOMU

§ 6

Uczestnik ma prawo do:

- poszanowania jego godności i prywatności,
- swobodnego dysponowania informacją o sobie i własnym wizerunku m.in. przez prawo wglądu do wszelkiej dokumentacji jego dotyczącej oraz usunięcia fałszywych informacji (w przypadku osoby ubezwłasnowolnionej prawo to przysługuje opiekunowi prawnemu),
- równego traktowania, ochrony przed wszelkimi formami przemocy, jak również niehumanitarnego, poniżającego traktowania, zarówno fizycznego jak i psychicznego oraz przed zaniedbaniem,
- wyrażania opinii oraz informowania i otrzymywania informacji bez jakichkolwiek ingerencji z wyłączeniem sytuacji naruszających dobre imię i prawa innych osób,
- stowarzyszania się i zakładania samorządu,
- skargi osobistej lub przez opiekuna prawnego, którą rozpatruje Kierownik Domu,
- korzystania z praw zawartych w regulaminie, które zapewnione są bez względu na wykonywane obowiązki,
- posiadania na terenie Domu rzeczy osobistych, za wyjątkiem przedmiotów mogących stwarzać zagrożenie dla innych osób lub zakłócać spokój Domu,
- odmowy uczestnictwa w zajęciach z powodu złego samopoczucia,
- korzystania ze sprzętu znajdującego się w Domu,
- rezygnacji z pobytu w Domu.

§ 7

Uczestnik zobowiązany jest do:

- poszanowania praw i wolności innych osób, w tym zarówno kolegów, koleżanek oraz personelu,
- poszanowania mienia Domu,
- utrzymywania higieny osobistej,
- zachowania, które nie stwarza sytuacji zagrożenia dla innych osób i nie zakłóca spokoju w Domu,
- nie spożywania alkoholu i innych podobnie działających środków podczas pobytu w Domu,
- powstrzymywania się od palenia tytoniu na terenie Domu poza miejscami do tego wyznaczonymi,
- uczestnictwa w programie wspierająco – aktywizującym poprzez udział w zajęciach przyjętych na zasadzie kontraktu
- przestrzegania przepisów BHP, przeciwpożarowych, sanitarnych oraz niniejszego regulaminu.

ROZDZIAŁ IV

ZASADY FUNKCJONOWANIA I STRUKTURA ORGANIZACYJNA DOMU

§ 8

1. Powiatowy Środowiskowy Dom Samopomocy w Końskich wchodzi w skład Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Końskich.
2. Pracą Domu kieruje Kierownik na podstawie Regulaminu i zgodnie ze Statutem PCPR.
3. Podstawę gospodarki finansowej Domu stanowi plan finansowy opracowany na każdy rok kalendarzowy przez Kierownika Domu, zaakceptowany przez Dyrektora PCPR.
4. Działalność Domu jest finansowana w zakresie zadań zleconych w ramach dotacji celowych z budżetu Wojewody.

§ 9

Kierownik Domu:

- reprezentuje Dom na zewnątrz,
- jest odpowiedzialny przed Dyrektorem PCPR za prawidłową organizację pracy, odpowiednią gospodarkę budżetową - zgodnie z prawem i zasadami gospodarności w ramach wykonywania zadań,
- przedstawia wykaz potrzeb w zakresie pomocy społecznej,
- przygotowuje zakres czynności dla pracowników,
- nadzoruje realizację zadań, by przebiegały zgodnie z przyjętym harmonogramem, obowiązującymi przepisami prawa regulującymi funkcjonowanie PŚDS,
- wnioskuje do PCPR na podstawie opinii zespołu wspierająco – aktywizującego

- o wydanie decyzji wstrzymującej uczestnictwo w zajęciach dla podopiecznego naruszającego § 7
- wnioskuje o wydanie decyzji przedłużającej pobyt Uczestnika w Domu na dany okres.

§ 10

W strukturze organizacyjnej Domu funkcjonują następujące stanowiska pracy:

- kierownik,
- psycholog,
- pracownik socjalny (1/3 etatu)
- instruktor terapii zajęciowej – pracownia artystyczna,
- instruktor terapii zajęciowej – pracownia krawiecko – gobeliniarska (2/3 etatu),
- instruktor terapii zajęciowej – pracownia przyrodniczo-ceramiczna,
- instruktor terapii zajęciowej – pracownia muzykoterapii i relaksacji,
- instruktor terapii zajęciowej – pracownia kulinarna,
- asystent osoby niepełnosprawnej (½ etatu)
- pielęgniarka (½ etatu)
- kierowca.

§ 11

Zespół wspierająco – aktywizujący Domu tworzą:

- kierownik,
- psycholog,
- pracownik socjalny,
- instruktorzy terapii zajęciowej - poszczególnych pracowni,
- asystent osoby niepełnosprawnej,
- pielęgniarka.

§ 12

Zadania zespołu wspierająco- aktywizującego:

1. Opracowywanie Indywidualnego Planu Postępowania Wspierająco – Aktywizującego dla Uczestników
2. Wdrażanie i koordynacja Indywidualnego Planu Postępowania Wspierająco – Aktywizującego dostosowanego do potrzeb i możliwości psychofizycznych Uczestników Domu.
3. Zawieranie kontraktu z Uczestnikiem Domu celem realizacji postępowania wspierająco - aktywizującego.
4. Dokonywanie wstępnej oceny stanu fizycznego (sporządza pielęgniarka Domu)
5. Dokonywanie wstępnej, okresowej i rocznej oceny stanu psychicznego (sporządza psycholog Domu)
6. Dokonywanie półrocznej oceny postępów funkcjonowania uczestnika w zakresie:
 - postępu umiejętności życia codziennego;
 - postępu funkcjonowania interpersonalnego;
 - spędzania czasu wolnego;
 - nabytych umiejętności zdrowego stylu życia, ogólnego stanu zdrowia (skarg na dolegliwości somatyczne, udziału w edukacji zdrowotnej, nawyków higienicznych, czystości ciała, włosów, odzieży i wyglądu zewnętrznego)

- oceny efektów aktywizacji domownika

§ 13

Postępowanie wspierająco- aktywizujące obejmuje:

- 1) trening funkcjonowania w codziennym życiu w tym: trening dbałości o wygląd zewnętrzny, trening nauki higieny, trening kulinarny, trening umiejętności praktycznych, trening gospodarowania własnymi środkami finansowymi;
- 2) trening umiejętności interpersonalnych i rozwiązywania problemów w tym: kształtowanie pozytywnych relacji uczestnika z osobami bliskimi, sąsiadami, z innymi osobami czasie zakupów, w środkach komunikacji publicznej, w urzędach, w instytucjach kultury;
- 3) trening umiejętności spędzania czasu wolnego, w tym: rozwijanie zainteresowań literaturą, audycjami radiowymi, telewizyjnymi, Internetem, udział w spotkaniach towarzyskich i kulturalnych;

§ 14

Pracownicy Domu zobowiązani są w szczególności do:

- dokładnej znajomości ustawy o pomocy społecznej, ustawy o ochronie zdrowia psychicznego, Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy oraz innych aktów prawnych związanych bezpośrednio z wykonywanymi zadaniami,
- dbałości o wysoką jakość świadczonych usług i jak najwyższą ich skuteczność
- kierowania się zasadą dobra uczestników i ich rodzin oraz poszanowania ich godności i prawa do samostanowienia
 - zachowania w tajemnicy informacji dotyczących uczestników, uzyskanych w toku czynności zawodowych
 - rzetelnego dokumentowania pracy na bieżąco
 - uzupełniania i aktualizowania wiedzy merytorycznej,
 - przestrzegania zasad etyki oraz przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.

§ 15

1. Wszelkie zmiany Regulaminu Organizacyjnego dokonywane są w trybie właściwym dla jego przyjęcia.
2. Regulamin obowiązuje od dnia uchwalenia.

PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU
Bogdan Sobóń
Bogdan Sobóń
STAROSTA

W Regulaminie Ośrodka Interwencji Kryzysowej w Końskich wprowadza się następujące zmiany:

- § 1 pkt 2 otrzymuje brzmienie:

„OIK działa na podstawie:

- a. Uchwały Nr 72/2005 Zarządu Powiatu w Końskich z dnia 17 listopada 2005 r. w sprawie: utworzenia w strukturze organizacyjnej Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Końskich komórki pomocy społecznej pn. „Ośrodek Interwencji Kryzysowej”,
- b. Statutu PCPR zatwierdzonego Uchwałą Nr XXVIII/5/2006 Rady Powiatu w Końskich z dnia 29 marca 2006 r. w sprawie uchwalenia Statutu Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Końskich,
- c. Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity: Dz. U. z 2009 r., Nr 175, poz. 1362 z późn. zm.),
- d. Ustawy z dnia 29 lipca 2005 r., o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. Nr 180, poz. 1493 z późn. zm.).”

- § 2 pkt 1 otrzymuje brzmienie:

„Celem działalności OIK jest udzielanie krótkoterminowej pomocy osobom znajdującym się w sytuacji kryzysowej, pozostającym w sytuacji przemocy domowej, ofiarom przemocy, osobom w celu zapobiegania powstawania lub pogłębiania się dysfunkcji tych osób, rodzin lub społeczności. Profesjonalnej pomocy udziela się możliwie najszybciej po wystąpieniu zdarzenia krytycznego. Z pomocy ośrodka może korzystać każdy, bez względu na wiek, płeć, pochodzenie, rasę, wyznanie, orientację seksualną.”

- § 2 pkt 2 otrzymuje brzmienie:

„OIK wspomaga również wszystkich innych potrzebujących w rozwiązywaniu sytuacji kryzysowych, tj.:

- kryzysy indywidualne – trudności adaptacyjne, uzależnienia,
- kryzysy rodzinne, poprzez:
- udzielanie pomocy w siedzibie OIK,

- prowadzenie w miarę możliwości i potrzeb: grup wsparcia, działań profilaktycznych, przeciwdziałanie patologiom społecznym.”

- § 2 pkt 4 otrzymuje brzmienie:

„Wielofunkcyjna Placówka Pomocy Dziecku i Rodzinie w Stąporkowie przy ul. Staszica 6 dysponuje trzema miejscami interwencyjnymi, z których mogą korzystać w sytuacjach kryzysowych klienci OIK w Końskich.”

- § 3 otrzymuje brzmienie:

„W OIK poradnictwo prowadzi psycholog, jak również inni specjaliści w miarę potrzeby”.

- § 4 dopisuje się pkt 5 i 6, które otrzymują brzmienie:

5) „Pomoc OIK skierowana jest do wszystkich zgłaszających się osób z terenu Powiatu Koneckiego, które znalazły się w nagłym lub przewlekłym kryzysie.”

6) „OIK działa od pn – pt w godz. od 7:30 – 15:30.”

PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU
Bogdan Sobon
Bogdan Sobon
STAROSTA