

Znak:GN.272.1.2012

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

na modernizację ewidencji gruntów i budynków w zakresie pozyskania i opracowania danych dotyczących budynków i lokali dla obrębów Adamek, Bień, Błotnica, Czarna, Czarniecka Góra, Duraczów, Gustawów, Janów, Kamienna Wola, Komorów, Krasna, Luta, Modrzewina, Mokra z gminy Stąporków w systemach informatycznych EWMAPA v.10. lub nowszej (część graficzna) i EWOPIS v.5. lub nowszej (część opisowa)

### **1. ADRES I NAZWA ZAMAWIAJĄCEGO**

Powiat Konecki  
26-000 Końskie  
ul. Stanisława Staszica 2  
NIP 658-19-55-636  
REGON 291009389

### **2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:**

Przetarg nieograniczony zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U.Nr 113, poz.759 z 2010r).Wartość zamówienia mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

### **3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA załącznik Nr 1 do niniejszej specyfikacji**

### **4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA: do 2 listopada 2012 roku**

### **5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY TYCH WARUNKÓW**

#### **5.1. Warunki udziału w postępowaniu**

O udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu mogą ubiegać się wykonawcy którzy:

- 5.1.1.** Spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt. 1 do 4 ustawy Pzp,
- 5.1.2.** Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o zamówienie publiczne na podstawie zaistnienia przesłanek wykluczenia określonych w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- 5.1.3.** Prowadzą działalność gospodarczą w zakresie obejmującym przedmiot zamówienia,
- 5.1.4.** Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 5.1.5.** Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 5.1.6.** Dysponują oprogramowaniem EWMAPA v.10. lub nowsza i EWOPIS v.5. lub nowsza albo innym umożliwiającym realizację zamówienia pozwalającym na import danych przedmiotu zamówienia do programów EWOPIS i EWMAPA, z zachowaniem zgodności struktury baz danych (tożsamość warstw i obiektów) prowadzonych przez Zamawiającego.

## 5.2. Opis sposobu dokonywania oceny tych warunków

### Warunki ogólne

Warunki określone w punkcie 5.1.1. i 5.1.2 zamawiający uzna za spełnione, jeżeli wykonawca przedłoży stosowne oświadczenia:

- o spełnianiu przez niego warunków określonych w art.22 ust.1 pkt1 do 4 ustawy Pzp
- o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na mocy art.24 ust.1 Pzp.

W przypadku gdy o zamówienie ubiegać się będzie spółka cywilna, w/w oświadczenia winny być podpisane przez każdego ze współników oraz łącznie przez spółkę. Natomiast na potwierdzenie warunku wynikającego z pkt.5.1.3 oferent winien przedłożyć aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

### Wiedza i doświadczenie

Warunek ten Zamawiający uzna za spełniony, jeżeli:

- 1) wykaz wykonanych usług zawierać będzie co najmniej 3 usługi polegające na zakładaniu ewidencji budynków, z podaniem ich wartości, przedmiotu oraz daty wykonania i odbiorców – warunek 5.1.4 (załącznik nr 4 do SIWZ);
- 2) dokument - referencje potwierdzające, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
- 3) w momencie wyboru najkorzystniejszej oferty, przed zawarciem umowy, przedłoży kopię licencji oprogramowania EWMAPA v.10. lub nowszej i EWOPISv.5. lub nowszej albo kopię innej licencji umożliwiającej realizację zamówienia pozwalającej na import danych przedmiotu zamówienia do programów EWOPIS i EWMAPA, z zachowaniem zgodności struktury baz danych (tożsamość warstw i obiektów) prowadzonych przez Zamawiającego– warunek 5.1.6

### Osoby zdolne do wykonywania zamówienia

Warunek ten Zamawiający uzna za spełniony, jeżeli wykaz osób posiadających wymagane uprawnienia zawierać będzie co najmniej 2 osoby posiadające uprawnienia geodezyjne łącznie lub po 2 osoby z jedną z niżej wymienionych specjalności:

- 1) geodezyjne pomiary sytuacyjno-wysokościowe, realizacyjne i inwentaryzacyjne,
- 2) rozgraniczanie i podziały nieruchomości oraz sporządzanie dokumentacji do celów prawnych – warunek 5.1.4 (załącznik nr 5 do SIWZ).

### Sytuacja finansowa

W przypadku, gdy Wykonawca polegać będzie na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art.26 ust.2b ustawy, wysokość posiadanych środków lub zdolność kredytowa winna być równa co najmniej wysokości ceny ofertowej.

Spełnienie wymogu pkt.5.1.5 - to przedłożenie aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że Wykonawca uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonanie decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania oferty;

## 6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału Wykonawcy zobowiązani są do złożenia następujących dokumentów:

1. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy;
2. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2,
3. wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie; wykaz należy sporządzić zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 4** do SIWZ;
4. wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami; wykaz należy sporządzić zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 5** do SIWZ;
5. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;
6. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że Wykonawca uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonanie decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania oferty;
7. kopię licencji oprogramowania EWMAPA v.10. lub nowszej i EWOPIS v.5. lub nowszej albo kopię innej licencji umożliwiającej realizację zamówienia pozwalającej na import danych przedmiotu zamówienia do programów EWOPIS i EWMAPA, z zachowaniem zgodności struktury baz danych (tożsamość warstw i obiektów) prowadzonych przez Zamawiającego - przed zawarciem umowy;
8. parafowany projekt umowy stanowiący **załącznik nr 2** do SIWZ.

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polegać będzie na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów określonych w pkt 2,4,5.

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polegać będzie na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy zamawiający żąda przedłożenia informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, w którym podmiot ten posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

#### **Dokumenty podmiotów zagranicznych:**

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

1. dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:
  - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
  - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat i składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
  - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku konsorcjum do oferty należy załączyć dokument ustanawiający pełnomocnika. Z treści pełnomocnictwa musi wynikać kto, kogo i do jakich czynności umocowuje. Ustanowienie pełnomocnika może wynikać z umowy konsorcjum.

#### **7. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w jednej z form: pisemnej lub faksem. Forma faksu nie dotyczy oświadczeń lub dokumentów wskazanych w rozdziale 6 SIWZ. W przypadku skorzystania z faksu, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

2. Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest **Lucyna Kołodziejczyk**. Zapytania kierować do: Starostwa Powiatowego w Końskich, Wydziału Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami, ul. Staszica 2, 26-200 Końskie, na fax 41-372-83-20 lub na adres [geodezja@powiat.konskie.pl](mailto:geodezja@powiat.konskie.pl). Korespondencja odbierana jest tylko w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00-15.00.

#### **8. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający odstępuje od obowiązku wniesienia wadium

#### **9. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ: 30 dni kalendarzowych.**

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania

ofert.

## **10.OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:**

- 1.Oferta wraz z załącznikami powinna być sporządzona w formie pisemnej w języku polskim, czytelnie, techniką trwałą oraz podpisana przez osobę (lub osoby) upoważnioną do zaciągania zobowiązań. W przypadku podpisania oferty przez inną osobę, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo do wykonania tej czynności podpisane przez upoważnioną osobę (lub osoby), o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
- 2.Oferta winna być sporządzona na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik Nr 3 do niniejszej SIWZ, poprzez jego wypełnienie, bez modyfikacji jego formy. Jeśli oferta nie zostanie sporządzona na formularzach sporządzonych przez Zamawiającego nie podlega odrzuceniu, o ile oferta spełnia wszystkie wymagania SIWZ.
- 3.Do oferty należy załączyć wszystkie oświadczenia lub dokumenty wymagane odpowiednimi zapisami SIWZ. Kopie dokumentów winny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez osobę (lub osoby), która podpisała ofertę.
- 4.Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą całość zamówienia.
- 5.Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany, powinny być podpisane przez osobę (lub osoby) podpisującą ofertę.
- 6.Ofertę należy umieścić w nieprzezroczystych, zaklejonych dwóch kopertach. Kopertę zewnętrzną należy zaopatrzyć w następującą informację:  
**„Oferta na modernizację ewidencji gruntów i budynków części gminy Stąporków”**  
Koperta wewnętrzna, w której należy umieścić ofertę, poza opisem podanym powyżej, winna zawierać nazwę i adres Wykonawcy, aby można ją było odesłać w przypadku stwierdzenia opóźnienia w jej złożeniu.
- 7.Skutki związane z nieoznaczeniem kopert w sposób podany w punkcie 6) ponosi Wykonawca.
- 8.Nieoznaczenie oferty w sposób określony w punkcie 6) nie skutkuje odrzuceniem oferty.

## **11. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:**

**Ofertę należy złożyć** w kancelarii ogólnej Starostwa Powiatowego w Końskich (pokój nr1) ul. Staszica 2 **do dnia 17.02.2012 roku do godz.8.00.**

**Otwarcie ofert** nastąpi w Starostwie Powiatowym w Końskich ul. Staszica 2 - pokój nr 105 w **dniu 17.02.2012 roku o godz.8.30**

## **12.OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:**

Cena obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym dojazd, przejazd, łącznie z podatkiem VAT. Jest ceną ryczałtową.

## **13.OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM OZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

**Jedynym kryterium jest cena** - 100% (100% odpowiada 100 punktom; max. ilość punktów otrzymuje oferta z najniższą ceną).

**Wzór na ocenę oferty** - ( **cena najniższa / cena proponowana** ) \* **100 %**

#### **14.INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

O terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę pisemnie lub faksem .

Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów dołączonych do oferty.

#### **15.ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY: projekt umowy -jako załącznik Nr 2 do SIWZ**

#### **16.POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA:**

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### **17.DODATKOWE POSTANOWIENIA SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Zamawiający:

- nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych;
- nie przewiduje zawarcia umowy ramowej;
- nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających;
- nie dopuszcza możliwości złożenia ofert wariantowych;
- nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną;
- nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych;
- nie przewiduje aukcji elektronicznej;
- nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy