

Ogłoszenie o naborze

**Dyrektor Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 w Końskich,
ul. Warszawska 53,26-200 Końskie , ogłasza nabór na wolne stanowisko
pracy referenta ds. kadrowych i płacowych**

1. Wymagania niezbędne :
 - a. obywatelstwo polskie
 - b. wykształcenie średnie ekonomiczne
 - c. niekaralność- nieposzlakowana opinia,
 - d. posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych
2. Wymagania dodatkowe :
 - a. preferowane wykształcenie ekonomiczne w zakresie rachunkowości
 - b. doświadczenie zawodowe wynikające z pracy w działach kadr i płac
 - c. umiejętność biegłego stosowania technologii informacyjnej
 - d. znajomość programu : Płatnik ,
 - e. umiejętność wyliczania wynagrodzeń
 - f. znajomość przepisów Karty Nauczyciela i Kodeksu Pracy
3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku :
 - a. prowadzenie dokumentacji związanej ze stosunkiem pracy oraz akt osobowych pracowników
 - b. sporządzanie list płac zgodnie z obowiązującymi przepisami
 - c. przekazywanie informacji zgłoszeniowych i rozliczeniowych do ZUS (Płatnik)
 - d. sporządzanie sprawozdań statystycznych , raportów, zestawień i analiz dotyczących spraw osobowych
4. Informacja o warunkach pracy:
 - a. praca w warunkach normalnych
 - b. czynniki szkodliwe-praca przy komputerze powyżej 4 godz. dziennie
5. Informacja: w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w ZSP2 w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych nie wynosi co najmniej 6%
6. Wymagane dokumenty :
 - I. Niezbędnie:
 - a. list motywacyjny
 - b. życiorys –CV
 - c. oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych
 - d. oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
 - e. dokumenty (kopie) potwierdzające wykształcenie , szkolenia, kursy
 - f. oryginał kwestionariusza osobowego

- g. informacja o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego

II. Dodatkowo:

- a. dokumenty (kopie) potwierdzające doświadczenie zawodowe i staż pracy
- b. kandydat(a), który(a) zamierza skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13a ust.2 ustawy o pracownikach samorządowych jest zobowiązany (a) do złożenia kopii dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w siedzibie Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2 ul. Warszawska 53, 26-000 Końskie - sekretariat lub listem poleconym, w zamkniętej kopercie z dopiskiem : „dotyczy naboru na stanowisko referenta ds. kadrowych i płacowych” w terminie do dnia 17.07.2017. r. do godz.15.00.

Wymagane dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny i CV powinny być opatrzone klauzulą: *Wyrażam zgodę na przetwarzania moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz.U. z 2016.poz.922) oraz ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (tj.Dz.U. z 2016 r. poz .902)*

Aplikacje które wpłyną powyżej określonego terminu nie będą rozpatrywane . Kandydaci spełniający wymagania formalne przejdą do następnego etapu naboru – rozmowy kwalifikacyjnej .

Informacja o wynikach naboru będzie umieszczona na stronie Biuletynu Informacji Publicznej bip.konecki.wrota-swietokrzyskie.pl/zsp2_nabory_na_wolne_stanowiska oraz na tablicy informacyjnej ZSP Nr 2 w Końskich ul. Warszawska 53

DYREKTOR
Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych Nr 2
w Końskich
mgr Jan Rybiński