

**Dyrektor Domu Pomocy Społecznej „Cichy Zakątek” w Końskich
ogłasza nabór na wolne kierownicze stanowisko urzędnicze:**

KIEROWNIK ZESPOŁU W DZIALE OTR

I. NAZWA I ADRES JEDNOSTKI OGŁASZAJĄCEJ NABÓR:

Domu Pomocy Społecznej „Cichy Zakątek”
ul. Warszawska 25, 26-200 Końskie
tel. 41/ 372-51-57

II. WYMAGANIA NIEZBEDNE:

1. Wykształcenie wyższe pedagogiczne, psychologiczne, medyczne lub pokrewne;
2. Minimum 5-letni staż pracy, w tym co najmniej 3 lata w jednostkach organizacyjnych pomocy społecznej;
3. Obywatelstwo polskie;
4. Pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych;
5. Brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe;
6. Znajomość przepisów ustaw o: pomocy społecznej, ochronie zdrowia psychicznego, finansach publicznych, pracownikach samorządowych, świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, Kodeks pracy, Kodeks postępowania administracyjnego, oraz przepisy wykonawcze.
7. Nieposzlakowana opinia.

III. WYMAGANIA DODATKOWE:

1. Umiejętność organizacji pracy własnej i zarządzanego personelu;
2. Łatwość nawiązywania kontaktów z osobami przewlekle chorymi, niepełnosprawnymi, niesamodzielnymi, w podeszłym wieku;
3. Sumienność, dyspozycyjność, obowiązkowość, rzetelność, odpowiedzialność, kreatywność (inicjatywa w rozwiązywaniu problemów oraz wprowadzanie nowych metod usprawniających pracę zespołu);
4. Komunikatywność;
5. Rzetelne przestrzeganie zasad etyki zawodowej;
6. Umiejętność podejmowania decyzji i radzenia sobie ze stresem.

IV. ZAKRES WYKONYWANYCH ZADAŃ NA STANOWISKU:

1. Organizacja i realizacja zadań statutowych Domu w zakresie usług bytowych opiekuńczych, wspomagających na poziomie obowiązującego standardu, w zakresie i formach wynikających z indywidualnych potrzeb Mieszkańców Domu;
2. Planowanie, organizacja i kontrola pracy podległych pracowników;

3. Nadzór nad realizacją kompleksowych świadczeń dla Mieszkańców Domu;
4. Dbłość o zapewnienie właściwego wyposażenia stanowisk podległego personelu;
5. Ścisła współpraca z lekarzami, prowadzenie nadzoru nad gospodarką lekami;
6. Ustalenie procedur działań oraz modelowanie rozwiązań związanych z realizacją i tworzeniem Indywidualnego Planu Wsparcia Mieszkańców;
7. Umożliwienie Mieszkańcom korzystania z przysługujących im świadczeń zdrowotnych;
8. Inicjowanie, planowanie i organizowanie imprez kulturalno-rozrywkowych związanych z potrzebami Mieszkańców;
9. Prowadzenie niezbędnej dokumentacji w zakresie sprawozdań z zakresu działalności Domu;
10. Bieżąca obserwacja Mieszkańców, w szczególności ich stanu zdrowia;
11. Dokonywanie okresowych ocen podległych pracowników oraz kontrola wykonywania zaleceń z nich wynikających;
12. Nadzór nad utrzymaniem na oddziale czystości i porządku zgodnie z wewnętrznymi standardami, ustalonymi przez Dyrektora Domu;
13. Czuwanie nad oszczędnym i racjonalnym wykorzystaniem towarów, sprzętów, materiałów oraz energii;
14. Przygotowanie projektów procedur wewnętrznych mających na celu właściwe zapewnienie warunków sanitarnych, pielęgnacyjnych i medycznych w DPS.

V. INFORMACJA O WARUNKACH PRACY NA DANYM STANOWISKU:

1. Nazwa stanowiska: Kierownik Zespołu w Dziale Opiekuńczo-Terapeutyczno-Rehabilitacyjnym
2. Zależność służbowa : Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Końskich
3. Czas pracy: pełny wymiar – przeciętnie 40 godzin tygodniowo, od poniedziałku do piątku od 7.00 do 15.00
4. Zatrudnienie **od 1 stycznia 2024r.**
5. Umowa o pracę na czas nieokreślony, jednak zastrzega się możliwość zatrudnienia wybranego kandydata na podstawie umowy o pracę na czas określony.

VI. WYMAGANE DOKUMENTY:

1. Życiorys (CV);
2. List motywacyjny;
3. Kopie dokumentów potwierdzających wymagane wykształcenie;
4. Kopie dokumentów potwierdzających posiadanie dodatkowych kwalifikacji i umiejętności;
5. Kopie dokumentów potwierdzających dotychczasowe zatrudnienie, w tym praktykę zawodową;
6. Oświadczenie kandydata o pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystania z pełni praw publicznych oraz niekaralności (załącznik nr 1);
7. Kwestionariusz osobowy (załącznik nr 2);

Wymagane dokumenty aplikacyjne: list motywacyjny, CV powinny być własnoręcznie podpisane i opatrzone klauzulą:

"Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95 /46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), ustawą z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U z 2019r. poz . 1781) oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U z 2022 r., poz . 530)".

VII. INFORMACJE DODATKOWE:

1. Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać osobiście w siedzibie Domu Pomocy Społecznej „Cichy Zakątek” w Końskich ul. Warszawska 25 lub pocztą na adres DPS z dopiskiem: **Nabór na wolne stanowisko pracy – Kierownik Zespołu w terminie do 28 listopada 2023r. do godz. 15⁰⁰**

Aplikacje złożone po określonym terminie nie będą rozpatrywane.

2. Selekcja kandydatów odbędzie się w dwóch etapach:
Etap I – weryfikacja formalna dokumentów
Etap II – rozmowa kwalifikacyjna

UWAGA: Niespełnienie któregokolwiek z wymogów formalnych skutkuje odrzuceniem oferty na etapie formalnym.

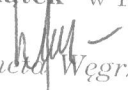
3. Kandydaci spełniający wymagania formalne, podane w ogłoszeniu zostaną powiadomieni telefonicznie o wyznaczonej godzinie rozmowy kwalifikacyjnej.
4. Informacja o wynikach naboru będzie umieszczona na stronie internetowej BIP: http://bip.konecki.wrota-swietokrzyskie.pl/dps_konskie_nabory_na_wolne_stanowiska/ oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie DPS Końskie.
5. Dokumenty aplikacyjne osób, które nie zakwalifikowały się, będą odsyłane lub odbierane osobiście w kadrach DPS Końskie.
6. Dokumenty kandydata wybranego w naborze i zatrudnionego w Domu Pomocy Społecznej w Końskich zostaną dołączone do jego akt osobowych.

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO) informuję, że będą przysługiwały Pani/Panu określone poniżej prawa związane z przetwarzaniem danych informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dom Pomocy Społecznej „Cichy Zakątek” ul. Warszawska 25, 26 – 200 Końskie. Dane kontaktowe – tel. 41 372-51-57 wew. 300
2. Administrator powołał Inspektora ochrony danych osobowych w Domu Pomocy Społecznej – Dane kontaktowe tel. 41 372-51-57 wew. 317, e-mail: iod@dpskonskie.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu: realizacji procesu rekrutacji na podstawie dobrowolnej zgody wyrażonej przez Panią/Pana.
4. Pani/Pan dane osobowe nie będą przekazywane innym odbiorcą, ani do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

5. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
6. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016r
7. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem uczestnictwa przez Panią/Pana w procesach rekrutacyjnych prowadzonych przez Dom Pomocy Społecznej w Końskich. Jest Pani/Pan zobowiązany do podania danych, a konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości rozpatrzenia Pani/Pana kandydatury w procesach rekrutacyjnych
8. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany ani też w formie profilowania.

Końskie 13.11.2023

DYREKTOR
Domu Pomocy Społecznej
„Cichy Zakątek” w Końskich

mgr Aneta Węgrzyn