

KARTA OPISU SPRAWY

	Starostwo Powiatowe w Końskich ul. Stanisława Staszica 2, 26–200 Końskie tel. 41 260 47 00, 41 260 47 24 www.konecki.powiat.pl e-mail: starostwo@konecki.powiat.pl
	Sprawy prowadzi Wydział Polityki Społecznej, Oświaty i Zdrowia pokój nr 126, I piętro, tel. 41 260 47 24
WYDAWANIE ZAŚWIADCZEŃ O WPISIE DO EWIDENCJI UCZNIOWSKICH KLUBÓW SPORTOWYCH/KLUBÓW SPORTOWYCH NIE PROWADZĄCYCH DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ	
I Podstawa prawna wykonywania usługi: 1. Art. 4 ust. 4 i 7 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (tj. Dz. U. 2020 r. poz. 1133). 2. Art. 217 Kodeksu postępowania administracyjnego ((t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 256). 2. Rozporządzenie Ministra Sportu i Turystyki z dnia 18 października 2011 r. w sprawie ewidencji klubów sportowych (Dz. U. z 2011 r. Nr 243, poz. 1449), 4. Ustawa z dnia 7 kwietnia 1989 r. – Prawo o stowarzyszeniach (tj. Dz. U z 2019 r. poz. 713).	
II Wymagane dokumenty: 1. <u>Wniosek o wydawanie zaświadczenia o wpisie do ewidencji uczniowskich klubów sportowych/klubów sportowych nie prowadzących działalności gospodarczej*</u>.	
III Miejsce składania dokumentów: 1. Za pośrednictwem poczty – na adres Starostwa Powiatowego w Końskich podany w górnej części karty. 2. Osobiście – w Kancelarii Ogólnej Starostwa Powiatowego w Końskich, pokój nr 1, parter.	
IV Oplaty: Oплата skarbową w kwocie 17 zł., na podstawie art. 1 ust. 1, pkt. 1 lit. b ustawy o opłacie skarbowej z dn. 16.11.2006 r.(tj. Dz. U. z 2020 r.poz.1546)	
V Sposób załatwienia sprawy: 1. Osoba reprezentująca uczniowski klub sportowy lub klub sportowy nie prowadzący działalności gospodarczej występuje do Starosty Koneckiego z wnioskiem o wydanie zaświadczenia o wpisie do ewidencji uczniowskich klubów sportowych/klubów sportowych nie prowadzących działalności gospodarczej. 2. Starosta Konecki wydaje zaświadczenie o wpisie do ewidencji uczniowskich klubów sportowych/klubów sportowych nie prowadzących działalności gospodarczej.	

VI Odbiór skierowania może nastąpić:

1. Osobiście przez wnioskodawcę, w pokoju nr 126, I piętro.
2. Za pośrednictwem poczty, na adres wskazany we wniosku.

VII Termin załatwienia sprawy:

Bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku.

VIII Tryb odwoławczy:

Nie przewiduje się trybu odwoławczego.