

KARTA OPISU USŁUGI**RO.0143.5.2017****Stan na dzień : 01.04.2020 r.**

	Starostwo Powiatowe w Końskich ul. Staszica 2, 26–200 Końskie tel. 0 41 260 47 00, 0 41 372 41 34, 0 41 372 82 50 fax. 0 41 372 83 20 www.powiat.konskie.pl e-mail:starostwo@konecki.powiat.pl
	Sprawy prowadzi: Wydział Rolnictwa, Ochrony Środowiska i Leśnictwa pokój nr 205 II piętro, tel. (041) 260 47 94
<u>ZEZWOLENIE NA EMISJĘ GAZÓW CIEPLARNIANYCH Z INSTALACJI OBJEKTU SYSTEMEM I OKREŚLAJĄCE OBOWIĄZKI PROWADZĄCEGO INSTALACJĘ W ZAKRESIE MONITOROWANIA</u>	
I Podstawa prawna wykonywania usługi 1. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2020 r. poz. 256). 2. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1000 ze zm.). 3. Ustawa z dnia 12 czerwca 2015 r. o systemie handlu uprawnieniami do emisji gazów cieplarnianych (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 136 ze zm.).	
II Wymagane dokumenty: <u>Wniosek o wydanie zezwolenia powinien zawierać:</u> 1) imię i nazwisko albo nazwę prowadzącego instalację oraz oznaczenie jego adresu miejsca zamieszkania albo adresu siedziby; 2) adres zakładu, na terenie którego jest położona instalacja; 3) informację o tytule prawnym do instalacji; 4) informację o instalacji, stosowanych urządzeniach i technologiach oraz charakterystykę techniczną źródeł powstawania i miejsca emisji; 5) informację o rodzaju prowadzonych działań w instalacji; 6) określenie rodzajów gazów cieplarnianych, które mają być objęte zezwoleniem. <u>Do wniosku o wydanie zezwolenia dołącza się:</u> 1) kopię pozwolenia zintegrowanego albo kopię pozwolenia na wprowadzanie gazów lub pyłów do powietrza, jeżeli jego uzyskanie jest wymagane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska, z tym że kopii tych pozwoleń nie dołącza się, jeżeli zostały one wydane przez organ właściwy do wydania zezwolenia lub organ ten je posiada; 2) streszczenie wniosku sporządzone w języku niespecjalistycznym; 3) plan monitorowania wielkości emisji, o którym mowa w art. 12 rozporządzenia Komisji (UE) nr 601/2012, zwany dalej „planem monitorowania wielkości emisji”, wraz z dokumentami uzupełniającymi i informacjami, o których mowa w tym przepisie; 4) plan poboru próbek w przypadku, o którym mowa w art. 33 rozporządzenia Komisji (UE) nr	

W przypadku instalacji o niskim poziomie emisji, o której mowa w art. 47 ust. 2 rozporządzenia Komisji (UE) nr 601/2012, do wniosku o wydanie zezwolenia dołącza się:

- 1) dokumenty, o których mowa w ust. 2 pkt 1, 2 i 4;
- 2) dokumenty potwierdzające spełnianie co najmniej jednego z warunków, o których mowa w art. 47 ust. 2 rozporządzenia Komisji (UE) nr 601/2012;
- 3) plan monitorowania wielkości emisji, o którym mowa w art. 78 ust. 2.

III Miejsce składania dokumentów:

Kancelaria Starostwa Powiatowego w Końskich.

IV Opłaty:

Obowiązek zapłaty opłaty skarbowej powstaje z chwilą złożenia wniosku o wydanie decyzji.

1. Opłata skarbowa za wydanie zezwolenia - **82, 00 zł.**
2. Zapłaty opłaty skarbowej należy dokonać przelewem, przekazem na rachunek bankowy Urzędu Miasta i Gminy w Końskich numer 07 1240 5006 1111 0010 1843 0049, bezpośrednio w kasie Urzędu Miasta i Gminy w Końskich lub w kasie Starostwa Powiatowego w Końskich.
3. Opłata skarbowa podlega zwrotowi, jeżeli mimo zapłacenia opłaty nie dokonano czynności urzędowej. Zwrot opłaty skarbowej następuje na wniosek.
4. Zwolnione z opłaty skarbowej są:
 - a. jednostki budżetowe,
 - b. jednostki samorządu terytorialnego,
 - c. organizacje pożytku publicznego, jeżeli składają wniosek o dokonanie czynności urzędowej wyłącznie w związku z nieodpłatną działalnością pożytku publicznego w rozumieniu przepisów o działalności pożytku publicznego i wolontariacie,
 - d. osoby, które składając wniosek o dokonanie czynności urzędowej, albo składając dokument stwierdzający udzielenie pełnomocnictwa lub prokury, albo jego odpis, wypis lub kopię przedstawia zaświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pomocy społecznej z powodu ubóstwa.

V Sposób załatwienia sprawy:

Decyzja administracyjna

VI Odbiór informacji:

Za pośrednictwem poczty lub osobiście.

VII Termin załatwienia sprawy:

Zgodnie z ustawą Kodeks postępowania administracyjnego:

1. do 1 miesiąca.
2. do 2 miesięcy w sprawach szczególnie skomplikowanych.

VIII Tryb odwoławczy:

Do Ministra właściwego do spraw środowiska za pośrednictwem tut. Urzędu w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.

IX Inne informacje:

W przypadku braku kompletu wymaganych dokumentów wnioskodawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania.