

Końskie: Zorganizowanie dwóch 3 - dniowych wyjazdowych warsztatów pn. ABC Przedsiębiorczości dla 60 Uczestników Projektu My samodzielni (2 wyjazdy po 30 osób), w tym: osób niepełnosprawnych wraz z otoczeniem, wychowanków rodzin zastępczych w wieku 15-18 lat wraz z otoczeniem.

Numer ogłoszenia: 347232 - 2014; data zamieszczenia: 17.10.2014

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Końskich , ul. Spółdzielcza 3, 26-200 Końskie, woj. świętokrzyskie, tel. 41 3728406, faks 41 3728406.

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Zorganizowanie dwóch 3 - dniowych wyjazdowych warsztatów pn. ABC Przedsiębiorczości dla 60 Uczestników Projektu My samodzielni (2 wyjazdy po 30 osób), w tym: osób niepełnosprawnych wraz z otoczeniem, wychowanków rodzin zastępczych w wieku 15-18 lat wraz z otoczeniem..

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: 1.Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na zorganizowaniu dwóch 3 - dniowych wyjazdowych warsztatów pn. ABC Przedsiębiorczości dla 60 Uczestników Projektu My samodzielni (2 wyjazdy po 30 osób), w tym: osób niepełnosprawnych wraz z otoczeniem, wychowanków rodzin zastępczych w wieku 15-18 lat wraz z otoczeniem. Tematyka warsztatów: podstawy prawne i formy organizacyjne prowadzenia działalności gospodarczej, rejestracja firmy - krok po kroku, rynkowe aspekty działalności gospodarczej (strategia działania, przewaga konkurencyjna, narzędzia marketingu), finansowe aspekty działalności gospodarczej (w tym księgowość, podatki, pozyskiwanie zewnętrznych środków na prowadzenie firmy, zasady opracowania biznesplanu (ćwiczenia praktyczne). 2.Wymogi Zamawiającego dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia: a)Liczba godzin zegarowych zajęć - 15 na jeden wyjazd, b)Miejsce realizacji zamówienia: Warszawa lub Kraków, c)Wykonawca zrealizuje dwa 3 - dniowe wyjazdowe warsztaty w dni tygodnia piątek-sobota-niedziela w dwóch odrębnych terminach: 1 wyjazd w terminie 21-23 listopad 2014 r., 2 wyjazd w terminie 28-30 listopad 2014 r. Wyjazdy na warsztaty zostaną zorganizowane w piątek w godzinach popołudniowych (około -godz. 13.00). Powrót do Końskich w niedzielę ok. godz. 20.00, d) Wykonawca zapewni podczas każdego z dwóch wyjazdowych warsztatów kadrę: - 2 osoby posiadające wykształcenie wyższe pedagogiczne, które będą uczestniczyły w dwóch wyjazdach jako opiekunowie grup. Opiekunowie będą odpowiedzialni za wszelkie sprawy organizacyjne związane z prawidłową realizacją szkoleń oraz opiekę nad małoletnimi wychowankami. Do obowiązków opiekunów grup będzie również należało czuwanie nad zapewnieniem należytego transportu uczestników oraz przeprowadzenie zajęć i zapewnienie atrakcji o charakterze edukacyjnym/kulturalnym; - 1 trenera posiadającego wykształcenie

wyższe ekonomiczne lub ukończone studia na innym kierunku poszerzone o dodatkowe przygotowanie (studia/szkolenia/kursy) z zakresu przedsiębiorczości oraz doświadczenie w przeprowadzeniu co najmniej 3 treningów/warsztatów/szkoleń z zakresu przedsiębiorczości. e) Wykonawca w ramach realizacji zamówienia zobowiązany jest zapewnić transport uczestników autokarem/busami z miejscowości Końskie do miejscowości, w której będą się odbywały warsztaty oraz powrót do miejscowości Końskie, a także transport uczestników po miejscowości, w której odbywać się będą warsztaty. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli pojazdu przed rozpoczęciem podróży, przez odpowiednie służby kontroli. W razie wykazania przez organy kontroli niesprawności autokaru, Wykonawca jest zobowiązany w ciągu 2 godzin do podstawienia pojazdów sprawnych-zastępczych, f) Wykonawca zapewni zakwaterowanie uczestników wyjazdów (2 noclegi) w hotelu, co najmniej 3 gwiazdkowym bądź ośrodku/pensjonacie o standardzie odpowiadającym hotelowi 3 gwiazdkowemu, spełniającym następujące warunki: wc i natrysk w każdym pokoju, jednoosobowe łóżka, szafy ubraniowe, szafki przy łóżkach, TV. Zamawiający zastrzega zapewnienie podczas każdego z dwóch wyjazdów co najmniej 8 pokoi 2 osobowych oraz 2 pokoi 1 osobowych. Pozostałe pokoje 3 - osobowe, g) Wykonawca zapewni wyżywienie uczestników wyjazdu: dzień pierwszy: kolacja w formie szwedzkiego stołu + serwis kawowy podczas wieczornych zajęć; dzień drugi: śniadanie w formie szwedzkiego stołu, serwis kawowy podczas zajęć, obiad 2 - daniowy z deserem, kolacja w formie szwedzkiego stołu; dzień trzeci: śniadanie w formie szwedzkiego stołu, serwis kawowy podczas zajęć, obiad 2 - daniowy z deserem, suchy prowiant na drogę powrotną (1 bułka słodka, owoc, 1 woda mineralna niegazowana 0,5 l/os.), h) Wykonawca zabezpieczy w hotelu, w którym zostaną zakwaterowani uczestnicy każdego z wyjazdów salę szkoleniową. Sala powinna być wyposażona w sprzęt niezbędny do przeprowadzenia szkolenia, i) Wykonawca zapewni materiały szkoleniowe dla każdego z uczestników warsztatów: 1 szt. podręcznika z zakresu podstaw przedsiębiorczości, 1 szt. notatnika typu brulion format A5 50 kart. w twardej oprawie, długopis w metalowej oprawie, j) Wykonawca wyda uczestnikom warsztatów certyfikaty ukończenia warsztatów opatrzone logo Unii Europejskiej i Kapitału Ludzkiego, Instytucji Pośredniczącej i PCPR (zgodnie ze wzorem wskazanym przez Zamawiającego), k) Wykonawca sporządzi dokumentację z dwóch wyjazdowych warsztatów, opatrzoną logo Unii Europejskiej i Kapitału Ludzkiego, Instytucji Pośredniczącej i PCPR (zgodnie ze wzorem wskazanym przez Zamawiającego), tj.: listy obecności uczestników na warsztatach, listy potwierdzające otrzymanie materiałów szkoleniowych, dziennik zajęć zawierający wymiar godzin i tematykę, listę potwierdzającą odbiór certyfikatów, listy potwierdzające skorzystanie z zakwaterowania i wyżywienia, l) Wykonawca sporządzi dokumentację fotograficzną z dwóch wyjazdowych warsztatów i przekaże ją na płycie CD/DVD Zamawiającemu po zakończeniu realizacji usługi, m) Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić ankiety ewaluacyjne wśród uczestników warsztatów, zgodnie z przekazanym przez Zamawiającego wzorem i przekazać je Zamawiającemu po zakończeniu realizacji zadania, n) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia podczas wyjazdu atrakcji o charakterze edukacyjnym/kulturalnym dla wszystkich uczestników, tj.: zakup biletów wstępu do kina oraz zakup biletów wstępu do muzeum, o) Wykonawca opłaci ubezpieczenie NNW dla każdego uczestnika 3 - dniowych wyjazdowych warsztatów obejmujące: transport oraz całodobowy 3 - dniowy pobyt uczestników na wyjazdowym szkoleniu, p) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo uczestników, od momentu wyjazdu do czasu powrotu, q) Wykonawca oznaczy miejsca, z których korzystać będą uczestnicy wyjazdowych zajęć poprzez umieszczenie informacji dotyczących projektu oraz współfinansowania przez Unię Europejską (przekazanych przez Zamawiającego), r) Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia..

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 80.50.00.00-9, 63.50.00.00-4.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie: 30.11.2014.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

III.2) ZALICZKI

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający nie precyzuje szczegółowego opisu spełniania tego warunku.

III.3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej dwie usługi, z których każda polegała na zorganizowaniu i przeprowadzeniu kolonii lub turnusu lub obozu dla minimum 30 uczestników. Zamawiający dokona oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu na zasadzie spełnia/nie spełnia, na podstawie oświadczeń i dokumentów złożonych przez wykonawcę wraz z ofertą, wymienionych i opisanych w Rozdziale 5 SIWZ.

III.3.3) Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający nie precyzuje szczegółowego opisu spełniania tego warunku.

III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował następującymi osobami: a)2 opiekunami posiadającymi wykształcenie wyższe pedagogiczne, b)1 trenerem posiadającym wykształcenie wyższe ekonomiczne lub ukończone studia na innym kierunku poszerzone o dodatkowe przygotowanie (studia/szkolenia/kursy) z zakresu przedsiębiorczości oraz doświadczenie w przeprowadzeniu co najmniej 3 treningów/warsztatów/szkoleń z zakresu przedsiębiorczości. Zamawiający dokona oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu na zasadzie spełnia/nie spełnia, na podstawie oświadczeń i dokumentów złożonych przez wykonawcę wraz z ofertą, wymienionych i opisanych w Rozdziale 5 SIWZ.

III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający nie precyzuje szczegółowego opisu spełniania tego warunku.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia

działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;

- określenie dostaw lub usług, których dotyczy obowiązek wskazania przez wykonawcę w wykazie lub złożeniu poświadczeń, w tym informacja o dostawach lub usługach niewykonanych lub wykonanych nienależycie
co najmniej dwie usługi, z których każda polegała na zorganizowaniu i przeprowadzeniu kolonii lub turnusu lub obozu dla minimum 30 uczestników.;
- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

- Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy, w zakresie wskazanym w Rozdziale 4, pkt. 4.1.1. - 4.1.4 SIWZ - sporządzone według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 3 do SIWZ, - Jeżeli wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie takich podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu

zamówienia, - Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 5.1.4 SIWZ składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 5.3, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem Terminy określone w pkt 5.3 SIWZ stosuje się odpowiednio, - W przypadku wnoszenia oferty przez wykonawców występujących wspólnie, wykonawcy muszą złożyć oświadczenia i dokumenty, o których mowa w niniejszym Rozdziale, z tym, że dokumenty wymienione w pkt 5.1.2 - 5.1.4 (i odpowiednio pkt 5.3) SIWZ należy złożyć odrębnie dla każdego wykonawcy, - W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów, mogą być poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty, - Formularz Ofertowy sporządzony i wypełniony odpowiednio według wzoru stanowiącego Załącznik nr 8 do SIWZ, - pełnomocnictwo do reprezentowania wykonawcy (wykonawców występujących wspólnie), o ile ofertę składa pełnomocnik.

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.3) ZMIANA UMOWY

przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w zakresie: - terminów realizacji zamówienia - w sytuacji wystąpienia zdarzeń natury losowej tj. zdarzeń nagłych, zewnętrznych, które są niezależne od Zamawiającego i Wykonawcy, które stanowią przeszkodę w realizacji umowy wg. pierwotnego terminu, a których nie można było przewidzieć, ani im zapobiec (siła wyższa), - wysokości (zmniejszenia) wynagrodzenia Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy - w przypadkach określonych w § 4 ust. 3 wzoru umowy.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: bip.konecki.wrota-swietokrzyskie.pl/web/quest/pcpr

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie ul. Spółdzielcza 3, 26-200 Końskie pokój nr 5.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 27.10.2014 godzina 10:00, miejsce: Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie ul. Spółdzielcza 3, 26-200 Końskie pokój nr 8.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej: Projekt systemowy realizowany w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet

VII Promocja Integracji społecznej, Poddziałanie 7.1.2 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez powiatowe centra pomocy rodzinie. Wykonawca jest zobowiązany wykonać zamówienie w dwóch odrębnych terminach: 1 wyjazd w terminie 21-23 listopad 2014 r., 2 wyjazd w terminie 28-30 listopad 2014 r. Oferty można składać od poniedziałku do piątku w godzinach 7.30 -15.30..

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie

DYREKTOR
Powiatowego Centrum Pomocy
Rodzinie w Kojńskich
Mr. Zycha
mgr Jadwiga Zycha