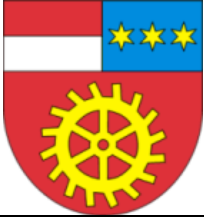


**KARTA OPISU USŁUGI NR GN.0143.6.2020.11****Stan na dzień 31.03.2020 r.**

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | <p><b>Starostwo Powiatowe w Końskich</b><br/><b>ul. Stanisława Staszica 2, 26–200 Końskie</b><br/><b>tel. 41 260 47 00</b><br/><b>fax. 41 372 83 20</b><br/><b>www.konecki.powiat.pl</b><br/><b>e-mail: <a href="mailto:starostwo@konecki.powiat.pl">starostwo@konecki.powiat.pl</a></b></p> |
| <p>Starostwo Powiatowe czynne jest od poniedziałku do piątku w godz. 7.30 – 15.30</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | <p>Sprawy prowadzi Wydział Geodezji i Gospodarki Nieruchomościami pokój nr 105, I piętro, tel. 41 260 47 48, 41 260 47 35, pokój nr 135, I piętro, tel. 41 260 47 50</p>                                                                                                                     |
| <p><b>Rozpatrzenie wniosku w sprawie aktualizacji informacji zawartych w ewidencji gruntów i budynków</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <p><b>I Podstawa prawna wykonywania usługi</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. art. 22, art. 23 i art. 24 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. - <i>Prawo geodezyjne i kartograficzne</i> (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r., poz. 276 ze zm.),</li><li>2. Rozporządzenie Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z 29 marca 2001 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 393).</li></ol> |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <p><b>II Wymagane dokumenty:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Wniosek o dokonanie aktualizacji informacji zawartych w ewidencji gruntów i budynków.</li><li>2. Dokumenty uzasadniające zmianę danych objętych ewidencją gruntów i budynków.</li></ol>                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <p><b>III Miejsce składania dokumentów:</b><br/><b>Kancelaria Ogólna Starostwa Powiatowego w Końskich ul. Stanisława Staszica 2 – parter, pokój Nr 1</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <p><b>IV Opłaty:</b><br/>zwolnione z opłat</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <p><b>V Sposób załatwienia sprawy:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Przyjęcie wniosku wraz z dokumentacją potwierdzającą żądanie wprowadzenia zmiany.</li><li>2. Dokonanie aktualizacji zapisów w ewidencji gruntów i budynków.</li><li>3. Sporządzenie zawiadomienia o zmianie.</li></ol>                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <p><b>VI Odbiór informacji:</b><br/>Zawiadomienie o dokonanej zmianie jest przesyłane do właściwych organów, podmiotów ewidencyjnych i jednostek organizacyjnych wymienionych w § 49 ust. 1 rozporządzenia w sprawie ewidencji gruntów i budynków.</p>                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <p><b>VII Termin załatwienia sprawy:</b><br/>Niezwłocznie, jednak nie dłużej niż w ciągu miesiąca od złożenia wniosku.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <p><b>VIII Tryb odwoławczy:</b><br/>Od decyzji w sprawie odmowy aktualizacji informacji zawartych w ewidencji gruntów i budynków służy stronie odwołanie do Świętokrzyskiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego w Kielcach za pośrednictwem Starosty Koneckiego.</p>                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

**IX Inne informacje:**

1. Właściciele, a w odniesieniu do gruntów państwowych i samorządowych – inne osoby fizyczne i prawne, w których władaniu znajdują się grunty i budynki lub ich części, są obowiązane zgłaszać właściwemu staroście wszelkie zmiany danych objętych ewidencją gruntów i budynków, w terminie 30 dni od dnia powstania tych zmian, dostarczając dokumenty geodezyjne, kartograficzne i inne niezbędne do wprowadzenia zmian.
2. Z urzędu: właściwe organy administracji publicznej, sądy i kancelarie notarialne przesyłają staroście odpisy prawomocnych decyzji i orzeczeń oraz odpisy aktów notarialnych, w terminie 14 dni od dnia, w którym te dokumenty wywołują skutki prawne.
3. Aktualizacji w ewidencji gruntów i budynków dokonuje się na podstawie:
  - 1) odpisów prawomocnych orzeczeń sądowych, a w przypadkach dotyczących europejskiego poświadczenia spadkowego - odpisy orzeczeń sądu w sprawach o:
    - a) własność nieruchomości lub jej części, w szczególności dotyczących:
      - stwierdzenia nabycia prawa własności do nieruchomości przez zasiedzenie,
      - nabycia praw do spadku,
      - działu spadku,
      - zniesienia współwłasności,
      - podziału majątku wspólnego,
      - potwierdzenia nabycia prawa własności w wyniku uwłaszczenia,
    - b) wydanie nieruchomości lub jej części,
    - c) rozgraniczenie nieruchomości;
  - 2) zawiadomień o nowych wpisach w działach I i II księgi wieczystej.
  - 3) odpisów aktów notarialnych, które w swojej treści zawierają przeniesienie, zmianę, zrzeczenie się albo ustanowienie praw do nieruchomości, które podlegają ujawnieniu w ewidencji gruntów i budynków, bądź obejmują czynności przenoszące własność nieruchomości lub prawo użytkowania wieczystego nieruchomości gruntowej;
  - 4) odpisów aktów poświadczenia dziedziczenia, oraz odpisy europejskich poświadczeń spadkowych.
  - 5) odpisów ostatecznych decyzji administracyjnych, wraz z załącznikami oraz innymi dokumentami stanowiącymi integralną ich część, w sprawie o:
    - a) nabyciu, zmianie lub utracie prawa własności do nieruchomości, a w odniesieniu do nieruchomości Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego także o nabyciu, zmianie lub utracie prawa użytkowania wieczystego, trwałego zarządu lub innej formy władania tą nieruchomością,
    - b) podziale nieruchomości,
    - c) scaleniu i podziale nieruchomości,
    - d) scaleniu gruntów,
    - e) wymianie gruntów,
    - f) rozgraniczeniu nieruchomości,
    - g) zatwierdzeniu gleboznawczej klasyfikacji gruntu,
    - h) ustaleniu linii brzegu,
    - i) pozwoleniu na budowę budynku,
    - j) pozwoleniu na użytkowanie budynku, drogi lub linii kolejowej,
    - k) rozbiórce budynku,
    - l) zmianie sposobu użytkowania gruntu,
    - m) wpisie zabytku nieruchomego do rejestru zabytków;
  - 6) odpisów: zgłoszeń budowy budynku, zawiadomień o zakończeniu budowy budynku oraz zgłoszeń rozbiórki budynku, o których mowa odpowiednio w art. 30, art. 54 oraz art. 31 ust. 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane, oraz zgłoszeń dotyczących zmiany sposobu użytkowania budynku lub jego części, o których mowa w art. 71 ust. 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane;

- 7) zawiadomień o zmianach danych, zawartych w zbiorze danych osobowych Powszechnego Elektronicznego Systemu Ewidencji Ludności (PESEL) w rozumieniu przepisów o ewidencji ludności i dowodach osobistych, dotyczących osób fizycznych ujawnianych w ewidencji gruntów i budynków jako właściciele lub władający nieruchomościami.
- 8) wyciągów z operatów szacunkowych, o których mowa w art. 158 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami, wpisuje dane z nich wynikające do ewidencji gruntów i budynków oraz do rejestru cen i wartości nieruchomości w zakresie wynikającym z tej ewidencji lub rejestru.
- 9) wpisów w innych rejestrach publicznych,
- 10) wniosku zainteresowanego podmiotu ewidencyjnego i wskazanej w tym wniosku dokumentacji geodezyjnej przyjętej do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, jeżeli wnioskowana zmiana obejmuje informacje gromadzone w ewidencji gruntów i budynków dotyczące nieruchomości znajdujących się w wyłącznym władaniu wnioskodawcy albo wnioskodawców - *do pobrania wniosków o dokonanie aktualizacji informacji zawartych w ewidencji gruntów i budynków na podstawie dokumentacji geodezyjnej przyjętej do zasobu geodezyjnego i kartograficznego* .