

KARTA OPISU SPRAWY NR-KT.0143.36.2014.2

stan na dzień 1 września 2014 roku

	Starostwo Powiatowe w Konińskich ul. Stanisława Staszica 2, 26–200 Konińskie tel. 0 41 372 41 34, 0 41 372 82 50 fax. 0 41 372 83 20 www.powiat.konskie.pl e-mail:starostwo@powiat.konskie.pl
Starostwo Powiatowe czynne jest codziennie od poniedziałku do piątku w godz. 7.30 – 15.30	Sprawy prowadzi Wydział Komunikacji i Transportu pokój nr 114, I piętro, tel. (041)375 12 35 wew. 542
Zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego	
I Podstawa prawna: • Ustawa z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (tekst jednolity Dz. U z 2013 r. poz.1414 z późn. zm.), • Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. , poz.267 z późn. zm.) • Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej w sprawie wysokości opłat za czynności administracyjne związane z wykonywaniem przewozu drogowego oraz za egzaminowanie i wydawanie certyfikatu kompetencji zawodowych (Dz. U z 2013r., poz. 916). • Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (WE) Nr 1071/2009 z dnia 21 października 2009r. ustanawiające wspólne zasady dotyczące warunków wykonywania zawodu przewoźnika drogowego i uchylające dyrektywę Rady 92/26/WE	
II Wymagane dokumenty: 1. Wypełniony wniosek. 2. Oświadczenie osoby zarządzającej transportem (zał nr 1) oraz kopię certyfikatu kompetencji zawodowych tej osoby albo oświadczenie osoby uprawnionej na podstawie umowy do wykonywania zadań zarządzającego transportem w imieniu przedsiębiorcy, że spełnia warunki, o których mowa w art. 4 ust. 2 lit. c rozporządzenia (WE) nr 1071/2009 (zał nr 2), oraz kopię certyfikatu kompetencji zawodowych tej osoby. 3. Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków, o których mowa w art. 7 rozporządzenia (WE) nr 1071/2009; Dokumenty potwierdzające posiadanie przez przedsiębiorcę zdolności finansowej: • roczne sprawozdanie finansowe potwierdzone przez audytora lub odpowiednio upoważnioną osobę, • gwarancja bankowa, • ubezpieczenie w tym ubezpieczenie odpowiedzialności zawodowej <i>W celu spełnienia wymogu określonego w art. 3 ust. 1 lit. c) przedsiębiorca musi być w stanie w każdym momencie roku finansowego spełnić swoje zobowiązania finansowe. Wartość EURO ustala się co roku w walutach krajowych państw członkowskich, które nie uczestniczą w trzecim etapie unii gospodarczej i walutowej. Stosowane kursy odpowiadają opublikowanym w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej kursom z pierwszego dnia roboczego października. Kursy te obowiązują od dnia 1 stycznia następnego roku kalendarzowego. Dokumenty potwierdzające posiadanie sytuacji finansowej zapewniającej podjęcie i prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie transportu drogowego (na całość taboru) (wymagana forma: oryginał lub kopia potwierdzona : przez notariusza lub organ wydający odpis lub upoważnionego pracownika organu za okazaniem oryginału), w wysokości:</i> • 9000 euro – na pierwszy pojazd, • 5000 euro na każdy następny pojazd.	

4. Oświadczenie przedsiębiorcy, że dysponuje bazą eksploatacyjną wraz ze wskazaniem adresu bazy, jeżeli adres ten jest inny niż adres wskazany we wniosku; (zał nr 3). 5. Oświadczenie o zamiarze zatrudnienia kierowców spełniających warunki, o których mowa w art. 5 ust. 2 pkt 2 lub oświadczenie o zamiarze współpracy z osobami niezatrudnionymi przez przedsiębiorcę, lecz wykonującymi osobiście przewóz na jego rzecz, spełniającymi warunki, o których mowa w art. 5 ust. 2 pkt 2; (zał. nr 4). 6. Dowód uiszczenia opłaty za wydanie zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego i wypisów z tego zezwolenia. 7. Informację z Krajowego Rejestru Karnego dotyczącą osoby: będącej członkiem organu zarządzającego osoby prawnej, osoby zarządzającej spółką jawną lub komandytową, prowadzącej działalność gospodarczą - w przypadku innego przedsiębiorcy, zarządzającej transportem lub uprawnionej na podstawie umowy do wykonywania zadań zarządzającego transportem w imieniu przedsiębiorcy albo oświadczenie tych osób o niekaralności za przestępstwa umyślne w dziedzinach określonych w art. 6 rozporządzenia (WE) nr 1071/2009 (zał nr 5) 8. Opłata. 9. Pełnomocnictwo opłata 17 zł w przypadku działania przez pełnomocnika lub osobę upoważnioną, opłaty nie pobiera się jeżeli upoważnienie udzielone jest współmałżonkowi, wstępnemu, zstępnemu, lub rodzeństwu.
III Miejsce składania dokumentów: Starostwo Powiatowe – Kancelaria pok. Nr 1
IV Opłaty: 1) za udzielenie zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego 1000 zł 2) w przypadku zgłoszenia we wniosku o udzielenie zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego jednego lub więcej niż jednego pojazdu samochodowego pobiera się opłatę, za każdy pojazd w wysokości 10% opłaty wymienionej w pkt. 1 3) za wydanie wypisu z zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego na każdy pojazd samochodowy zgłoszony we wniosku pobiera się opłatę w wysokości 1% opłaty stanowiącej podstawę dla obliczenia opłaty za udzielenie zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego
V Sposób załatwienia sprawy: Wydanie decyzji administracyjnej
VI Odbiór informacji: Petent osobiście odbiera decyzje lub osoba posiadająca pełnomocnictwo
VII Tryb odwoławczy: Samorządowe Kolegium Odwoławcze w Kielcach ul. Aleja IX Wieków Kielc 3, 25 – 516 Kielce za pośrednictwem Starosty Koneckiego w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji
IX Inne informacje: Szczegółowe informacje można uzyskać w punkcie informacyjnym Wydziału Komunikacji i Transportu, oraz pod nr telefonu 041 375 12 35 wew. 542 e-mail: komunikacja@powiat.konskie.pl