

KARTA OPISU SPRAWY NR-KT.0143.33.2014.3
stan na dzień 1 stycznia 2016 roku

	Starostwo Powiatowe w Końskich ul. Stanisława Staszica 2, 26–200 Końskie tel. 41 372 41 34, 41 372 82 50 fax. 41 372 83 20 www.powiat.konskie.pl e-mail:starostwo@powiat.konskie.pl
Starostwo Powiatowe czynne jest codziennie od poniedziałku do piątku w godz. 7.30 – 15.30	Sprawy prowadzi Wydział Komunikacji i Transportu pokój nr 114, I piętro, tel.(41) 375 12 35 wew. 542
Uzyskanie zezwolenia na wykonywanie regularnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym	
I Podstawa prawna wykonywania usługi: • Ustawa z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz.1414 z późn. zm.), • Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r., poz. 23) • Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej w sprawie wysokości opłat za czynności administracyjne związane z wykonywaniem przewozu drogowego oraz za egzaminowanie i wydawanie certyfikatu kompetencji zawodowych (Dz. U z 2013 r. poz.916). • Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 18 czerwca 2013 r. w sprawie wzorów zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego i wzorów licencji na wykonywanie transportu drogowego oraz wypisów z tych dokumentów (Dz. U. z 2013 r., poz. 713)	
II Wymagane dokumenty: • Wypełniony wniosek. • Kserokopia licencji. • Proponowany rozkład jazdy uwzględniający przystanki, godziny odjazdów środków transportowych, długość linii komunikacyjnej i odległość między przystankami podana w kilometrach, kursy oraz liczbę pojazdów niezbędnych do wykonywania codziennych przewozów, zgodnie z rozkładem jazdy. • Schemat połączeń komunikacyjnych z zaznaczoną linią komunikacyjną i przystankami, • Potwierdzenie uzgodnienia zasad korzystania z obiektów dworcowych i przystanków, dokonanego z ich właścicielami lub zarządcami. • Zobowiązanie do zamieszczania informacji o godzinach odjazdów na tabliczkach przystankowych na przystankach. • Cennik. • Wykaz pojazdów, z określeniem ich liczby oraz liczby miejsc, którymi wnioskodawca zamierza wykonywać przewozy.	

III Miejsce składania dokumentów: Starostwo Powiatowe – Kancelaria pok. Nr 1
IV Opłaty: Obszar powiatu – przewóz regularny • Opłata za wydanie zezwolenia dla regularnego przewozu osób: - do 1 rok 250 zł - do 2 lata 300 zł - do 3 lata 350 zł • Opłata za wydanie wypisu z zezwolenia na przewozy regularne na każdy zgłoszony we wniosku pojazd samochodowy wynosi - 1 % opłaty, stanowiącej podstawę dla obliczenia opłaty jak za wydanie zezwolenia.: - na 1 rok 2,50 zł - na 2 lata 3,00 zł - na 3 lata 3,50 zł - na 4 lata 4,50 zł - na 5 lat 5,50 zł
V Sposób załatwienia sprawy: Wydanie decyzji administracyjnej
VI Odbiór informacji: Petent osobiście odbiera decyzje lub osoba posiadająca pełnomocnictwo
VII Termin załatwienia sprawy: Sprawy wymagające postępowania wyjaśniającego - nie później niż w ciągu miesiąca od dnia wszczęcia postępowania. Sprawy szczególnie skomplikowane – nie później niż w ciągu dwóch miesięcy od dnia wszczęcia postępowania; W postępowaniu odwoławczym – w ciągu miesiąca od dnia otrzymania odwołania.
VIII Tryb odwoławczy: Samorządowe Kolegium Odwoławcze w Kielcach ul. Aleja IX Wieków Kielc 3, 25 – 516 Kielce za pośrednictwem Starosty Koneckiego w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji
IX Inne informacje: Szczegółowe informacje można uzyskać w punkcie informacyjnym Wydziału Komunikacji i Transportu, oraz pod nr telefonu 41 375 12 35 wew. 542 e-mail: komunikacja@konecki.powiat.pl